



ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"
Via IV Novembre, 11 – 25087 SALO' (Brescia)
Cod. mecc. BSTD02000X – Cod. Fisc. 87002230172 – Cod. Univ. UF51ZJ
e-mail: PEO bstd02000x@istruzione.it PEC bstd02000x@pec.istruzione.it
Web: www.itsbattisti.edu.it Tel. 0365-41213 Fax 0365-43694



All'Amministrazione trasparente
All'Albo
Sito Web
Atti

Oggetto: Nomina del Referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di fornitura e servizi ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016

Visto l'art 21 del D.Lgs n. 50/2016 "*Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti*" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programmabiennale degli acquisti dei beni e servizi nonché I relative aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

Visto il decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14, adottato di concreto con il Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, intitolato quale "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relative elenchi annuali e aggiornamenti annuali*";

Visto altresì che lo stesso decreto dispone, all'art 3, commi 14 e 15, che le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma in questione e che questo, di norma, può essere individuate dal referne unico dell'amministrazione;

Considerata la necessità e l'urgenza di avviare il procedimento per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024 nonché i relativi aggiornamenti annuali e altresì di individuare l'Ufficio ed il referente ai fini della programmazione;

Ritenuto di nominare il Dirigente Scolastico prof. Gian Luca Chiodini, quale Referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024;

Vista la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Accertata la regolarità e la correttezza dell'intero procedimento;

DISPONE

1. Di assumere l'incarico di Referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 e dei rispettivi elenchi annuali di aggiornamento.

2. Attribuire al referente, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 15, del decreto ministeriale n. 14/2018, le seguenti funzioni:
 - Ricezione delle proposte, dati e informazioni fornite dal RUP ai fini del coordinamento delle proposte da inserire nella programmazione
 - Accredimento presso i siti informatici di cui all'art. 21, comma 7 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016, quali i siti del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, dell'Osservatorio dei contratti pubblici di cui all'art. 213 e le piattaforme di e-procurement.
3. La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet istituzionale di questo ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013.

Luogo e data, Salò 10/07/2023

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gian Luca Chiodini

