



Programma svolto

Anno scolastico 2022 – 2023

Materia: ECONOMIA AZIENDALE

Classe 4° SIA

n° ore settimanali: 7

insegnante: **prof Carmelina Diaspro**

1 – Ripasso, consolidamento e completamento programma della classe terza: CONTABILITA' GENERALE

- Natura dei conti;
- Costituzione dell'impresa;
- Operazioni di acquisto e di vendita;
- IVA; adempimenti e liquidazione;
- Scritture di assestamento al 31/12 (completamento, integrazione, rettifica e ammortamento);
- Scritture di epilogo, chiusura e riapertura dei conti.

2 - LA GESTIONE DEI BENI STRUMENTALI:

- La classificazione delle immobilizzazioni e la funzione dei beni strumentali;
- L'acquisizione: Apporto – Acquisto da terzi – Costruzione in economia – Leasing;
- Le manutenzioni e riparazioni, i costi incrementativi e gli ammortamenti;
- La dismissione dei beni strumentali

3 – I BILANCI AZIENDALI

- LE SOCIETA' DI PERSONE: caratteristiche – costituzione – destinazione e pagamento dell'utile – copertura della perdita – i finanziamenti – gli aumenti e le riduzioni del capitale sociale;
- LE SOCIETA' DI CAPITALI: caratteristiche – gli organi sociali - costituzione – destinazione e pagamento dell'utile – copertura della perdita – gli aumenti e le riduzioni del capitale sociale – la raccolta del capitale di debito – il PRESTITO OBBLIGAZIONARIO: emissione, rimborso e relative scritture di assestamento;
- IL BILANCIO D'ESERCIZIO CIVILISTICO: il bilancio in forma abbreviata e il bilancio in forma ordinaria – dalla situazione contabile finale al bilancio d'esercizio - redazione e approvazione del bilancio – principi di redazione del bilancio – Il BILANCIO nelle società quotate (IAS/IFRS): cenni.

4 – LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

- Le risorse umane in azienda – Il mercato del lavoro – il reclutamento del personale – il contratto di lavoro subordinato – Il testo unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- L'amministrazione del personale – la retribuzione e i suoi elementi – l'INPS – l'INAIL – il foglio paga – Il conguaglio fiscale, la CU e il mod 730 – l'estinzione del rapporto di lavoro – il TFR: concetto, calcolo e rivalutazione, il TFR nel bilancio d'esercizio – il libro unico del lavoro.

5 – LA GESTIONE DEL MAGAZZINO

- Il magazzino e la gestione delle scorte: logistica aziendale – il livello di riordino e il lotto economico di acquisto – l'indice di rotazione di magazzino;
- La contabilità di magazzino - la valutazione delle scorte: il costo medio ponderato – il LIFO e il FIFO;
- La rilevazione contabile delle scorte, i criteri civilistici di valutazione e le scorte di magazzino nel bilancio d'esercizio.



5 – EDUCAZIONE CIVICA:

- Diritto ad un lavoro dignitoso e diritto alla salute negli ambienti di lavoro;
- Visita alla Camera di Commercio di Brescia.

Libro di testo adottato:

- ENTRIAMO IN AZIENDA UP – VOL 2
- Astolfi, Rascioni & Ricci - TRAMONTANA.

Salò, 3 giugno 2023

l’insegnante: *Carmelina Diaspro*