



**Programma svolto**

Anno scolastico 2022 – 2023

Materia: **Economia Aziendale e Geopolitica**

Classe 4A RIM

n° ore settimanali 5

insegnante: **prof.ssa Ernesta PEZZOLA**

**PROGRAMMA TERZA RIM**

**Recupero/ripasso nozioni di base concernenti:**

- Finanziamenti e investimenti aziendali
- Analisi valori finanziari ed economici
- Metodo della partita doppia
- Sistema del patrimonio e del risultato economico

**Recupero/ripasso articoli in Partita Doppia relativi alle principali operazioni:**

- Costituzione impresa individuale
- Acquisti e Vendite
- Modalità di regolamento delle fatture
- Operazioni varie di gestione
- Finanziamenti bancari (mutui passivi)
- Operazioni di assestamento
- Operazioni di epilogo
- Rilevazione e destinazione dell'utile d'esercizio
- Rilevazione e copertura della perdita d'esercizio
- Operazioni di chiusura dei conti
- Situazione patrimoniale e Situazione economica

**INTEGRAZIONE MODULO TERZA RIM**

- I finanziamenti bancari: le operazioni di smobilizzo
- La retribuzione del personale dipendente
- Il bilancio delle imprese individuali
- Operazioni di riapertura dei conti

**PROGRAMMA QUARTA RIM**

**LA GESTIONE DEI BENI STRUMENTALI**

- **L'ACQUISIZIONE DEI BENI STRUMENTALI**
  - Classificazione delle immobilizzazioni
  - L'apporto e l'acquisto di beni strumentali
  - Le costruzioni in economia
  - La locazione dei beni strumentali
  - Il leasing finanziario
  - La rilevazione contabile del leasing in presenza di maxicanone
  - Operazioni di assestamento collegate alla gestione del maxicanone

- Inserimento in bilancio d'esercizio dei beni strumentali
- **L'UTILIZZO DEI BENI STRUMENTALI**
  - L'utilizzazione dei beni strumentali
  - I costi di riparazione e manutenzione
  - Le operazioni di ampliamento e miglioramento
  - I costi incrementativi appaltati a terzi
  - I costi incrementativi in economia
  - L'accantonamento e l'utilizzo del fondo manutenzioni programmate
- **LA DISMISSIONE DEI BENI STRUMENTALI**
  - Le modalità di dismissione dei beni strumentali
  - L'alienazione dei beni strumentali
  - L'eliminazione dei beni strumentali

## **MODULO G - LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

- **LA FUNZIONE RISORSE UMANE**
  - Domanda e offerta di lavoro
  - Funzione delle risorse umane
  - Reclutamento del personale
  - Selezione e assunzione del personale
  - Formazione del personale, piani delle carriere, sistemi retributivi
- **LA COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**
  - I collaboratori dell'impresa
  - I contratti di lavoro subordinato
  - Altre tipologie contrattuali
  - Incentivi all'occupazione
  - Il sistema di previdenziale
  - Gli ammortizzatori sociali
- **IL SISTEMA INFORMATIVO DEL PERSONALE E LA RETRIBUZIONE**
  - Le scritture obbligatorie per il datore di lavoro
  - Gli elementi della retribuzione
  - I rapporti con l'INPS e con l'INAIL
  - Le scritture in contabilità generale relative al calcolo degli oneri sociali a carico dell'impresa
- **IL FOGLIO PAGA DEI LAVORATORI DIPENDENTI**
  - Il foglio paga
  - Le ritenute previdenziali
  - Le ritenute fiscali
  - Le detrazioni fiscali
  - L'assegno per il nucleo familiare
  - La compilazione del foglio paga
  - La tredicesima
  - Le scritture in contabilità generale
- **L'ESTINZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**
  - Modalità di estinzione del rapporto di lavoro
  - Il trattamento di fine rapporto
  - Pagamento del TFR
  - I fondi pensione
  - Le scritture in contabilità generale



## EDUCAZIONE CIVICA - LA SITUAZIONE DEL MERCATO DEL LAVORO FEMMINILE E GIOVANILE IN ITALIA.

### MODULO C – LE BANCHE E IL SUPPORTO ALLE IMPRESE

#### ➤ LE BANCHE E I MERCATI INTERNAZIONALI

- Gli intermediari finanziari
- Definizione di banca
- Le funzioni delle banche
- Gli obiettivi di gestione delle banche
- Tecniche di gestione delle banche
- Evoluzione dell'orientamento strategico delle banche

#### ➤ LE OPERAZIONI BANCARIE

- Tipologie di operazioni bancarie
- Definizione del prezzo delle operazioni bancarie
- La tutela dei clienti bancari
- Documenti di sintesi della gestione bancaria (cenni)

#### ➤ I CONTI CORRENTI

- Classificazione dei depositi bancari
- Caratteristiche dei conti correnti di corrispondenza
- Tenuta e elaborazione del rapporto di conto corrente
- Liquidazione degli interessi e calcolo delle competenze
- Comunicazioni alla clientela
- Estinzione del contratto di conto corrente

### MODULO A – I BILANCI AZIENDALI

#### ➤ LE FORME GIURIDICHE DELLE IMPRESE

- Le caratteristiche delle imprese individuali
- Le imprese collettive

#### ➤ LA COSTITUZIONE DELLE SOCIETA' DI CAPITALI

- Caratteristiche delle società di capitali
- Organi sociali
- Società a responsabilità limitata
- Società per azioni
- Libri sociali obbligatori
- Costituzione di una srl e di una spa
- Operazioni successive alla costituzione
- Le scritture in contabilità generale

#### ➤ IL RIPARTO UTILI E LA COPERTURA DELLE PERDITE NELLE SOCIETA' DI CAPITALI

- Ripartizione dell'utile d'esercizio
- Tassazione dell'utile distribuito
- Modalità di copertura della perdita d'esercizio
- Le scritture in contabilità generale

➤ **LE VARIAZIONI DI CAPITALE NELLE SOCIETÀ DI CAPITALI**

- Modalità di variazione di capitale sociale
- Aumenti gratuiti di capitale sociale
- Aumenti a pagamento di capitale sociale
- Aumenti misti di capitale sociale
- Riduzione di capitale sociale con rimborso
- Riduzione di capitale sociale senza rimborso
- L'acquisto di azioni proprie
- Le Riserve di utili e di capitale
- Le scritture in contabilità generale

➤ **L'EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI NELLE SPA CHE REDIGONO IL BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA**

- Modalità di emissione di prestiti obbligazionari
- Liquidazione e pagamento degli interessi sulle obbligazioni
- Modalità di rimborso di prestiti obbligazionari
- Le scritture in contabilità generale
- Scritture di assestamento dei prestiti obbligazionari (rateo e risconto sul disaggio)

➤ **IL BILANCIO D'ESERCIZIO CIVILISTICO**

- Funzioni e disciplina del bilancio d'esercizio
- Principi di redazione del bilancio
- Parti del bilancio: Stato patrimoniale
- Parti del bilancio: Conto economico
- Parti del bilancio: Nota integrativa (cenni).

Libro di testo adottato: **Barale, Nazzaro, Rascioni, Ricci – Impresa, Marketing e Mondo up – vol. 2 – Tramontana**

**Si raccomanda di tenere TUTTI i libri di testo di economia aziendale**

Salò, 3 giugno 2023

l'insegnante

Ernesta Pezzola