



**ISTITUTO TECNICO STATALE
“CESARE BATTISTI”
SALO’**



Esame di Stato

Anno scolastico 2022/2023

Classe: 5A SIA

Indirizzo : Amministrazione, Finanza e Marketing

Articolazione: Sistemi Informativi Aziendali

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

(Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot. 10719)



Sommario

Parte prima

PROFILO PROFESSIONALE

Parte seconda

IL PROFILO DELLA CLASSE

DATI RELATIVI AL CONSIGLIO DI CLASSE e alla continuità nel triennio

INTERVENTI DI RECUPERO EFFETTUATI NELLA CLASSE

Parte terza

PROGRAMMAZIONE PLURIDISCIPLINARE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

NODI CONCETTUALI INTERDISCIPLINARI

OBIETTIVI TRASVERSALI

CRITERI DI VALUTAZIONE

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI

Parte quarta

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE

(vedi allegato A)

ALLEGATI A

Parte quinta

ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED INTEGRATIVE

(vedi allegato B)

SIMULAZIONI PROVE SCRITTE

PROGETTI

PCTO

CLIL

VIAGGI E VISITE

ORIENTAMENTO

Allegati:

A – Programmazione delle singole discipline

B – Documentazione relativa alle attività complementari ed integrative

Parte prima

PROFILO PROFESSIONALE

Amministrazione, Finanza e Marketing - Articolazione: Sistemi Informativi Aziendali

Il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell’economia sociale. Integra le competenze dell’ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell’azienda e contribuire sia all’innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell’impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell’azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all’organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

Nell’articolazione “Sistemi Informativi Aziendali”, il profilo si caratterizza per lo sviluppo di competenze relative alla gestione del sistema informativo aziendale, alla valutazione, alla scelta e all’adattamento di software applicativi, alla realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, della comunicazione in rete e della sicurezza informatica.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell’indirizzo “Amministrazione, Finanza e Marketing” consegue i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze.

1. Riconoscere e interpretare:
 - a) le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
 - b) i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un’azienda;
 - c) i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
2. Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l’ausilio di programmi di contabilità integrata.
7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
8. Inquadrare l’attività di marketing nel ciclo di vita dell’azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d’impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d’impresa.

Nell’articolazione:” Sistemi Informativi Aziendali” le competenze di cui sopra sono differenziate e opportunamente integrate in coerenza con la peculiarità del profilo di riferimento.

Parte seconda

IL PROFILO DELLA CLASSE

Composizione della classe

Numero allievi	26
----------------	----

Provenienza

Numero allievi regolari dalla classe quarta	24
Numero allievi ripetenti la stessa classe quinta	2
Numero allievi di altra provenienza	-

Nella classe sono presenti 2 allievi con BES/DSA per i quali è stato predisposto e realizzato un Piano Didattico Personalizzato, pertanto le prove d'esame finale terranno conto di tale percorso e accerteranno una preparazione idonea al rilascio del diploma. "Fanno parte del presente documento gli allegati n°1 e n°2 riservati, posto all'attenzione del Presidente della Commissione."

Dati relativi al Consiglio di classe ed alla continuità nel triennio

		3°A	3°B	4°A	5°A
Italiano	A. De Santi	X		*	X
Inglese	M. G. Drovandi	X	X	X	X
Matematica	C Bugna	X		X	X
Storia	A. De Santi	X		*	X
Scienze Motorie	C. Zamunaro				X
Rel cattolica/att.tà altern	E. Malizia	X	X	X	X
Informatica	G. Gallina	X	X	X	X
Economia Aziendale	C. Diapro				X
Diritto	A. M. Risucci				X
Econ. politica	A. M. Risucci				X
IITP Informatica	A. Stalteri				X
Educazione Civica	De Santi, Drovandi, Zamunaro, Gallina, Diaspro, Risucci				

* La prof.ssa A. De Santi ha insegnato sulla classe 4°A SIA fino al 13/12/2021, poi si sono alternati dei supplenti.

INTERVENTI DI RECUPERO EFFETTUATI NELLA CLASSE

Materie corsi di recupero (ore) Sportello per recupero personalizzato (disponibilità) Altre modalità di

INTERVENTI DI RECUPERO EFFETTUATI NELLA CLASSE

<i>Materie</i>	<i>corsi di recupero (ore)</i>	<i>Sportello per recupero personalizzato (disponibilità)</i>	<i>Altre modalità di recupero</i>
Italiano e Storia			In itinere
Inglese			In itinere
Matematica			In itinere
Informatica			In itinere
Economia Aziendale			In itinere
Diritto ed Econ Politica			In itinere
Scienze Motorie			In itinere
IRC			In itinere

Parte terza

PROGRAMMAZIONE PLURIDISCIPLINARE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

NODI CONCETTUALI INTERDISCIPLINARI

- La Politica Economica
- Il Bilancio dello Stato e il Bilancio Civilistico
- L'Italia Repubblicana e Costituzionale
- Le istituzioni dell'Unione Europea
- I problemi di scelta e la contabilità analitica: gestione delle scorte
- Sviluppo sostenibile
- Sfruttamento del lavoro minorile
- Servizi pubblici e privati digitali
- Analisi del punto di equilibrio dal punto di vista matematico ed economico (Break Even Point)

Costi, offerte, domanda e ricavi.

OBIETTIVI TRASVERSALI

◆ Obiettivi **comportamentali** individuati dal consiglio di classe e loro raggiungimento

<i>Comportamento</i>	<i>Risultati *</i>				
	1	2	3	4	5
Frequenza		X			
Impegno nello studio		X			
Partecipazione		X			

* 1 = insufficiente; 2 = sufficiente; 3 = Discreto; 4 = Buono; 5 = Ottimo

◆ Obiettivi **cognitivi** individuati dal consiglio di classe e loro raggiungimento

<i>Conoscenze</i>	<i>Risultati *</i>				
	1	2	3	4	5
Cultura generale		X			
Lessico di base delle varie discipline		X			
Conoscenza dei processi che caratterizzano il profilo		X			

* 1 = insufficiente; 2 = sufficiente; 3 = Discreto; 4 = Buono; 5 = Ottimo

◆ Obiettivi inerenti le **capacità** individuati dal consiglio di classe e loro raggiungimento

<i>Capacità</i>	<i>Risultati *</i>				
	1	2	3	4	5
Comprendere un messaggio in modo appropriato			X		
Analizzare problemi, situazioni		X			
Sintetizzare			X		
Comunicare in modo corretto ed efficace		X			

Elaborazione critica e valutazione		X			
------------------------------------	--	---	--	--	--

* 1 = insufficiente; 2 = sufficiente; 3 = Discreto; 4 = Buono; 5 = Ottimo

◆ Obiettivi inerenti le **competenze** individuati dal consiglio di classe e loro raggiungimento

<i>Competenze (saper fare)</i>	<i>Risultati *</i>				
	1	2	3	4	5
Usare strumenti specifici delle varie discipline		X			
Individuare soluzioni alternative tra ipotesi diverse		X			

* 1 = insufficiente; 2 = sufficiente; 3 = Discreto; 4 = Buono; 5 = Ottimo

CRITERI DI VALUTAZIONE

Assolutamente insufficiente: voto 1 – 2	
partecipazione	non partecipa al lavoro in classe
conoscenze	ha gravi lacune di base
competenze	non sa eseguire i compiti più semplici ed elementari
applicazione	non rispetta gli impegni e la capacità di applicazione è nulla
abilità espressive	non riesce a produrre elaborati comprensibili
abilità motorie	rifiuta il dialogo educativo in tutte le forme di movimento
Gravemente insufficiente: voto 3	
partecipazione	partecipa al dialogo educativo sporadicamente
conoscenze	ha conoscenze limitate e disorganiche
competenze	commette gravi e frequenti errori di impostazione anche nei compiti più semplici
capacità	non rispetta gli impegni
abilità espressive	gli elaborati evidenziano scarsa padronanza del lessico specifico
abilità motorie	il dialogo educativo si limita solo ad alcune forme di movimento
Decisamente insufficiente: voto 4	
partecipazione	partecipa al dialogo educativo occasionalmente e si distrae spesso
conoscenze	ha conoscenze frammentarie e superficiali
competenze	nell'applicazione commette errori gravi e non riesce a condurre analisi né sintesi
capacità	rispetta saltuariamente gli impegni
abilità espressive	commette errori che rendono difficile la comprensione del discorso
abilità motorie	ha difficoltà motorie e nell'uso degli attrezzi
Insufficiente: voto 5	
partecipazione	partecipa poco al dialogo educativo
conoscenze	ha conoscenze non approfondite e superficiali
competenze	commette errori di comprensione dei testi, limita l'analisi e la sintesi
capacità	non è autonomo nella rielaborazione, compie collegamenti solo se guidato
abilità espressive	usa un linguaggio improprio e poco argomentato
abilità motorie	non ha una sufficiente coordinazione
Sufficiente: voto 6	
partecipazione	partecipa alla lezione attivamente ma senza continuità
conoscenze	essenziali e fondamentali
competenze	assolve i compiti assegnati, effettua analisi e sintesi parziali
capacità	evidenzia spunti di autonomia nell'elaborazione personale
abilità espressive	possiede il lessico di base non dettagliato
abilità motorie	evidenzia un'accettabile coordinazione
Discreto: voto 7	
partecipazione	partecipa attivamente alla lezione e con apprezzabile impegno
conoscenze	gli consentono di eseguire i compiti anche complessi
competenze	effettua analisi e sintesi pertinenti
capacità	elabora in modo autonomo le conoscenze
abilità espressive	utilizza un lessico appropriato
abilità motorie	possiede schemi motori coordinati e corretti
Buono: voto 8	
partecipazione	partecipa costantemente e in modo attivo con personali rielaborazioni
conoscenze	esegue i compiti anche complessi in modo corretto
competenze	effettua analisi e sintesi complete
capacità	elabora in modo autonomo con collegamenti tra conoscenze diverse
abilità espressive	utilizza un lessico appropriato ben organizzato
abilità motorie	possiede una coordinazione appropriata con qualche rielaborazione personale
Ottimo: voto 9	
partecipazione	partecipa costantemente in modo attivo con proposte personali
conoscenze	esegue compiti complessi in modo corretto
competenze	effettua analisi e sintesi complete e approfondite
capacità	elabora in modo autonomo con apporti personali puntuali
abilità espressive	possiede un lessico elaborato, appropriato e ben organizzato
abilità motorie	possiede una coordinazione sicura e originale
Eccellente: voto 10	
partecipazione	partecipa costantemente in modo attivo con proposte personali approfondite
conoscenze	esegue compiti complessi con sicurezza e razionalità
competenze	effettua analisi e sintesi complete, ben argomentate e critiche
capacità	elabora in modo autonomo con apporti personali originali e ben organizzati
abilità espressive	possiede un lessico preciso, appropriato e multidisciplinare
abilità motorie	possiede una coordinazione sicura con apporti autonomi e creativi

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI

Il credito viene attribuito in quarantesimi sulla base dell'Allegato A al D.lgs. 62/2017

ALLEGATO A – Attribuzione credito scolastico

Media dei voti	Fasce di credito III anno	Fasce di credito IV anno	Fasce di credito V anno
$M < 6$	–	–	7 – 8
$M = 6$	7 – 8	8 – 9	9 – 10
$6 < M \leq 7$	8 – 9	9 – 10	10 – 11
$7 < M \leq 8$	9 – 10	10 – 11	11 – 12
$8 < M \leq 9$	10 – 11	11 – 12	13 – 14
$9 < M \leq 10$	11 – 12	12 – 13	14 – 15

Criteri per l'attribuzione del punteggio all'interno della fascia

Il credito scolastico viene attribuito dall'intero Consiglio di classe riunito per gli scrutini in base ai seguenti criteri:

1. Se la media dei voti è uguale o superiore alla metà fra un intero e l'altro si attribuisce il credito corrispondente alla fascia alta.
2. Se la media dei voti è inferiore alla metà fra un intero e l'altro si prendono in considerazione le seguenti variabili:
 - a. Frequenza e correttezza nel dialogo educativo.
 - b. Impegno nell'attività curricolare.
 - c. Partecipazione positiva all'attività extracurricolare organizzata internamente all'Istituto e deliberata dal Consiglio di Classe (almeno 20 ore complessive tra le varie attività svolte all'interno della scuola; le attività di rappresentanza nel Consiglio di Classe, nel Consiglio di Istituto, nella Consulta studentesca danno diritto a 8 ore ciascuna).

Parte quarta**PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE**

Vedi Allegato A

Parte quinta**ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED INTEGRATIVE**

Vedi Allegato B

Simulazioni prove scritte

Progetti

PCTO

CLIL

Viaggi e Visite

Orientamento

Allegati:

A – Programmazione delle singole discipline

B – Documentazione relativa alle attività complementari ed integrative.

Il consiglio di classe

<i>Monica Gilda Drovandi</i> Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2
Anna De Santi
Gianluca Gallina
Cinzia Bugna
Anna Maria Riuscci
Carmelina Diaspro
Enrico Malizia
Claudio Zamuunaro
Angelo Stalteri

Allegati:**A – Programmazione disciplinare****B – Documentazione relativa alle attività complementari ed integrative**

– All. A al Documento del Consiglio di classe
anno scolastico **2022/2023**

ALLEGATO A

• **PROGRAMMAZIONE DELLE SINGOLE DISCIPLINE**

DISCIPLINE:

Lingua e letteratura italiana

Lingua inglese

Storia

Matematica

Scienze motorie e sportive

Religione cattolica o attività alternative

Informatica

Economia aziendale

Diritto

Economia politica

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2022 / 2023

Prof. Anna De Santi
classe e indirizzo: 5A SIA
monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 132
Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio 2023: 110
Ore previste al termine dell'anno scolastico: 15 Tot. ore effettive: 125

MATERIA Italiano
n. ore settimanali: 4

CONOSCENZE¹

Lingua

- Processo storico e tendenze evolutive della lingua italiana dall'Unità nazionale ad oggi.
- Strumenti e metodi di documentazione per approfondimenti letterari e tecnici.
- Tecniche compositive per diverse tipologie di produzione scritta.

Letteratura

- Elementi e principali movimenti culturali della tradizione letteraria dall'Unità d'Italia ad oggi con riferimenti alle letterature di altri paesi.
- Autori e testi significativi della tradizione culturale italiana e di altri popoli.
- Modalità di integrazione delle diverse forme di espressione artistica e letteraria.
- Metodi e strumenti per l'analisi e l'interpretazione dei testi letterari.
- Altre espressioni artistiche
- Arti visive nella cultura del Novecento.
- Istituzioni culturali del territorio.

ABILITA'

Lingua

- Identificare momenti e fasi evolutive della lingua italiana con particolare riferimento al Novecento.
- Individuare aspetti linguistici, stilistici e culturali dei / nei testi letterari più rappresentativi.
- Individuare le correlazioni tra le innovazioni scientifiche e tecnologiche e le trasformazioni linguistiche.
- Produrre diverse tipologie di testo scritto.

Letteratura

- Contestualizzare l'evoluzione della civiltà artistica e letteraria italiana dall'Unità d'Italia ad oggi in rapporto ai principali processi sociali, culturali, politici e scientifici di riferimento.
- Identificare e analizzare temi, argomenti e idee sviluppate dai principali autori della letteratura italiana e di altre letterature.
- Cogliere, in prospettiva interculturale, gli elementi di identità e di diversità tra la cultura italiana e le culture di altri Paesi.
- Collegare i testi letterari con altri ambiti disciplinari.
- Interpretare testi letterari con opportuni metodi e strumenti d'analisi al fine di formulare un motivato giudizio critico.

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

EDUCAZIONE CIVICA

Obiettivo 17 Sviluppo sostenibile – Partenariato mondiale per lo sviluppo sostenibile

Periodo di svolgimento: dicembre

n. ore: 4

Competenze All. C DM 35/20

- Compiere le scelte di partecipazione alla vita pubblica e di cittadinanza coerentemente agli obiettivi di sostenibilità sanciti a livello comunitario attraverso l'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile;
- Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali.

COMPETENZA PECUP

- Valutare fatti ed orientare comportamenti in base a un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e dei diritti umani
- Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente

RISULTATI DI APPRENDIMENTO

In generale la classe ha raggiunto un livello discreto nella verifica dell'Unità.

Cittadinanza digitale – Uso consapevole della rete e dei social

Periodo di svolgimento: Aprile/maggio

n. ore 3

Competenze All. C DM 35/20

- Essere in grado di evitare, usando tecnologie digitali, rischi per la salute e minacce al proprio benessere fisico e psicologico; essere in grado di proteggere sé e gli altri da eventuali pericoli in ambienti digitali; essere consapevoli di come le tecnologie digitali possono influire sul benessere psicofisico e sull'inclusione sociale con particolare attenzione ai comportamenti riconducibili al bullismo e al cyberbullismo

COMPETENZA PECUP

Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e apprendimento

RISULTATI DI APPRENDIMENTO

Non ancora verificati.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – RIPRESA DELL'ARGOMENTO: GIACOMO LEOPARDI

Periodo di svolgimento: settembre

n. ore: 4

Dettaglio degli argomenti:

Vita, opere e poetica

Lettura e analisi di opere significative tratte da: Zibaldone, Idilli (L'infinito e A Silvia), Operette morali (Dialogo della Natura e di un islandese), La ginestra.

2 – DUE CRITICHE AL ROMANTICISMO BORGHESE: positivismo e scapigliatura

Periodo di svolgimento: settembre/ottobre

n. ore: 17

Dettaglio degli argomenti:

Scapigliatura quadro storico e culturale del movimento.

Positivismo: le basi filosofiche (A. Comte, Ch. Darwin, H. Taine, S. Freud, K. Marx), le poetiche (Realismo, Naturalismo e Verismo)

Lettura e analisi di brani tratti dalle seguenti opere:
I.U. Tarchetti, Fosca (L'amore distruttivo)
E. Zola, L'Assommoir (Gervasia all'Assommoir)
G. Verga, I Malavoglia (La famiglia Malavoglia); da Mastro don Gesualdo, L'addio alla roba

Dalla Bohème di G. Puccini, ascolto dell'aria "Che gelida manina".

3 – DAL SIMBOLISMO AL DECADENTISMO

Periodo di svolgimento: ottobre/novembre

n. ore: 4

Dettaglio degli argomenti:

Caratteri del movimento simbolista.

Lettura e analisi di opere di Ch. Baudelaire, Correspondenze, e P.Verlaine, Langueur.

Classicismo: cenni a G. Carducci, San Martino e analisi comparata con Langueur di P.Verlaine.

Riferimenti filosofici e culturali del Decadentismo.

Lettura e analisi: G. D'Annunzio, La pioggia nel pineto.

4 – IL ROMANZO DECADENTE IN EUROPA

Periodo di svolgimento: dicembre/gennaio

n. ore: 10

Dettaglio degli argomenti:

Caratteri fondamentali del romanzo decadente

Lettura e analisi di brani scelti da M. Proust, Alla ricerca del tempo perduto: La madeleine;

J. K. Huysmans, Controcorrente: Una vita artificiale; G. D'Annunzio, Il piacere: Il ritratto di un esteta; Il verso è tutto;

O. Wilde, Il ritratto di Dorian Gray, lettura e breve commento del brano dal cap. 2.

5 – L'AUTORE, GIOVANNI PASCOLI

Periodo di svolgimento: gennaio/febbraio

n. ore: 10

Dettaglio degli argomenti:

Vita, opere e poetica

Pascoli decadente

Epigoni: i crepuscolari (cenni a G. Gozzano con lettura di stralci dall'opera La Signorina Felicità ovvero la felicità)

Lettura e analisi di brani scelti da Il fanciullino (E' dentro di noi un fanciullino),

da Myrica (Lavandare, Novembre, Il temporale), dai Canti di

Castelvecchio (Il gelsomino notturno)

6 – IL FUTURISMO

Periodo di svolgimento: marzo

n. ore: 5

Dettaglio degli argomenti:

La stagione delle avanguardie: Espressionismo, Dadaismo, Surrealismo

I futuristi: elementi di pensiero.

Lettura e analisi di brani scelti da opere di G. Apollinaire, Calligrammi, Il pleut e di F.T.

Marinetti, Zang Tumb Tumb, Bombardamento di Adrianopoli.

T. Tzara, Poesia dada con esercitazione produzione poesia dadaista,

7 – NARRATIVA ITALIANA FRA LE DUE GUERRE

Periodo di svolgimento: marzo/aprile

n. ore: 12

Dettaglio degli argomenti:

I. Svevo: vita, opere, poetica.

L. Pirandello: vita, opere, poetica.

Letture e analisi di brani scelti da:

I. Svevo, La coscienza di Zeno

(Prefazione e Preambolo, L'ultima sigaretta e Catastrofe inaudita),

L. Pirandello, L'umorismo (Il sentimento del contrario), da Il fu Mattia Pascal,

(Strappo nel cielo di carta), da Uno, nessuno e centomila (Salute!)

e dai Sei personaggi in cerca d'autore (La condizione dei personaggi).

8 – PRODUZIONE SCRITTA

Periodo di svolgimento: tutto l'anno

n. ore: 24

Dettaglio degli argomenti:

Tipologia A, B e C

METODOLOGIE (lezione frontale, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione, ecc.):

Lezione frontale, apprendimento cooperativo, conversazione guidata, problem solving.

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

Libro di testo adottato: SAMBUGAR SALA', Codice letterario, voll. 3A e 3B, ed. La Nuova Italia

Proiettore, documentazione da internet, documentari. Piattaforma TEAMS; Registro Nuvola

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test oggettivi, prove grafiche, prove di laboratorio, ecc.):

Produzione di testi scritti nelle diverse tipologie previste dalla prima prova dell'esame di Stato. (Le tracce appartenenti alla tipologia A, sono state svolte rispondendo ai quesiti singolarmente e non come unico testo continuo).

Interrogazioni.

Verifiche semistrutturate.

Data: Salò, 5 maggio 2023

Il docente

Anna De Santi

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico **2022/ 2023**

Prof Monica G. Drovandi MATERIA Lingua Inglese

classe e indirizzo **5A SIA** n. ore settimanali: **3**

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): **99**

Ore effettivamente svolte dal docente al 06 maggio: **70**

Ore previste al termine dell'anno scolastico: **13** Tot. ore effettive: **83**

CONOSCENZE Organizzazione del discorso nelle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali.

- Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e orali, continui e non continui, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.
- Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro, anche formali.
- Strategie di comprensione di testi relativamente complessi riguardanti argomenti socio-culturali, in particolare il settore di indirizzo.
- Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso, in particolare professionali.
- Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro; varietà di registro e di contesto.
- Lessico di settore codificato da organismi internazionali.
- Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.
- Aspetti socio-culturali dei Paesi anglofoni, riferiti in particolare al settore d'indirizzo.
- Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.

ABILITA' Esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità nell'interazione anche con madrelingua, su argomenti generali, di studio e di lavoro.

- Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto.
- Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro.
- Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.
- Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi tecnico-scientifici di settore.
- Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico-professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano.
- Produrre testi scritti e orali coerenti e coesi, anche tecnico professionali, riguardanti esperienze, situazioni e processi relativi al proprio settore di indirizzo.
- Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata.
- Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti in inglese relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa.
- Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.

METODOLOGIE lezione frontale, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno.

MATERIALI DIDATTICI : libro di testo di Microlingua. Materiali preparati dall'insegnante, tecnologie audiovisive e/o multimediali.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

prove scritte, verifiche orali, test oggettivi. Nel secondo periodo, in previsione dell'esame di stato orale, sono state fatte prove orali.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – Revision: last year's programme. Periodo di svolgimento: settembre n. ore svolte: 2

da Business, Finance and marketing:

2 – Unit 4: The market and marketing. What is Marketing? Market segmentation. Targeted marketing: market map. Market Research: quantitative data and qualitative data. E-Marketing. The 5 S's framework: Sell. Serve. Speak. Save. Sizzle. Advantages of e-marketing: Convenience. Reach. Cost. Personalisation. Increased interactivity. Relationships. Disadvantages of e-marketing: Accessibility. Spam: Deliverability. Increased Competition. Software viruses. Resources. Market position: SWOT Analyses. Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats. Plenty to gain from Internet marketing. Focus on grammar: expressing likelihood and probability. Periodo di svolgimento: settembre-ottobre n. ore svolte: 12

3 – Unit 5: The Marketing Mix. Definition of marketing. **The Four Ps. Product:** Brand names. Logos. Brand image. Packaging. **Price.** Penetration pricing. Price skimming. Competitive prices. Captive product pricing. Promotion pricing. **Place.** Distribution channels. **Promotion.** Advertising. Aida. Public relations. Sales Promotion. Personal Selling. Direct Marketing. Internet Marketing. Sponsorship. Celebrity Endorsement. Customer Loyalty cards. Product placement. Viral Advertising. Guerilla marketing. Cross Cultural marketing Blunders. Focus on grammar: Advice.

Periodo di svolgimento: ottobre- novembre-gennaio n. ore svolte: 10

4 - Oscar Wilde. The novel: Victorian Age. "In a handbag", extract from "The Importance of Being Earnest". Plot of "The Importance of Being Earnest".

Periodo di svolgimento: aprile-maggio n. ore svolte: 5

per Educazione Civica: Unione Europea e Organismi internazionali: Modulo didattico: Normativa in GB. Istituzioni Internazionali. UE

2 - da: CULTURAL INSIGHT:

Unit 4: Government and politics. How the UK is governed. Monarch. Parliament. Prime Minister and government. Supreme Court. How the USA is governed. President. Congress. Supreme Court. Political parties. UK political parties. US political parties. Opinions and policies. Conservatives (UK) and Republicans (USA). Labourites (UK) and Democrats (USA). Breaking Up the UK? Scotland should be independent. Rights of young people. Labour spokesman calls for votes at 16.

The Global Economy: Globalisation. Costs and Benefits of Globalisation. Trade. Protectionism and the WTO. Patterns of Trade. Economic Integration. The European Union. Exchange rates. Periodo di svolgimento: ottobre- novembre n. ore svolte: 7

3 – The AGE of SHAKESPEARE

Periodo di svolgimento: ottobre n. ore svolte: 2

4 – The AGE of DICKENS. Plot of A Christmas Carol.

Periodo di svolgimento: gennaio n. ore svolte: 3

5– Unit 6: The EU. Building Europe. European treaties at a glance. Who's who in the European Union. The European Council. The European Parliament. The Council of the European Union. The European Commission. The Court of Justice. The European Central Bank. What does Europe do for you? EU economic and monetary policy. Europe pros and cons. Focus on Grammar: conditionals.

Periodo di svolgimento: novembre n. ore svolte: 7

6 - Unit 7: Globalisation. What is globalisation? Reasons against Globalisation. The KOF of Globalisation. The Role of Technology in Globalisation. Glocalisation. Outsourcing and Offshoring. McDonald's Glocalisation -burgers without beef. Globalisation: its good, bad and ugly sides. Globalisation in a time of transition. Periodo di svolgimento: febbraio n. ore svolte: 7

7 – Unit 8: Business ethics and green economy. The triple bottom Line. People. Planet. Profit. Measuring the TBL. Economic measures. Environmental measures. Social measures. Sustainable business. Fair trade. Periodo di svolgimento: marzo n. ore svolte: 5

8– da Business communication: Unit 1: Job Applications. Analysing and writing a covering letter. Phraseology. Understanding and writing a Curriculum Vitae. Periodo di svolgimento: maggio n. ore svolte: 6

Data: Salò, 15 maggio 2023

Il docente

Monica G. Drovandi

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – AII. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2022 / 23

Prof. Anna De Santi

MATERIA STORIA

classe e indirizzo 5° SIA

n. ore settimanali: 2

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 66

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 55

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 7 Tot. ore effettive: 62

CONOSCENZE¹

- Principali persistenze e processi di trasformazione tra la fine del secolo XIX e il secolo XXI, in Italia, in Europa e nel mondo.
- Aspetti caratterizzanti la storia del Novecento ed il mondo attuale (quali in particolare: industrializzazione e società post-industriale; limiti dello sviluppo; violazioni e conquiste dei diritti fondamentali; nuovi soggetti e movimenti; Stato sociale e sua crisi; globalizzazione).
- Modelli culturali a confronto: conflitti, scambi e dialogo interculturale.
- Innovazioni scientifiche e tecnologiche e relativo impatto su modelli e mezzi di comunicazione, condizioni socioeconomiche e assetti politico-istituzionali.
- Problematiche sociali ed etiche caratterizzanti l'evoluzione dei settori produttivi e del mondo del lavoro.
- Territorio come fonte storica: tessuto socio-economico e patrimonio ambientale, culturale ed artistico.
- Categorie, lessico, strumenti e metodi della ricerca storica (es.: critica delle fonti).
- Radici storiche della Costituzione italiana e dibattito sulla Costituzione europea.
- Carte internazionali dei diritti. Principali istituzioni internazionali, europee e nazionali.

ABILITA'

- Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di continuità e discontinuità.
- Analizzare problematiche significative del periodo considerato.

¹

Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

- Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici e individuarne i nessi con i contesti internazionali e alcune variabili ambientali, demografiche, sociali e culturali.
- Effettuare confronti tra diversi modelli/tradizioni culturali in un'ottica interculturale.
- Riconoscere le relazioni fra evoluzione scientifica e tecnologica (con particolare riferimento ai settori produttivi e agli indirizzi di studio) e contesti ambientali, demografici, socioeconomici, politici e culturali.
- Individuare i rapporti fra cultura umanistica e scientifico-tecnologica con riferimento agli ambiti professionali.
- Applicare categorie, strumenti e metodi delle scienze storico-sociali per comprendere mutamenti socio-economici, aspetti demografici e processi di trasformazione.
- Utilizzare fonti storiche di diversa tipologia per ricerche su specifiche tematiche, anche pluri/interdisciplinari.
- Interpretare e confrontare testi di diverso orientamento storiografico.
- Utilizzare ed applicare categorie, metodi e strumenti della ricerca storica in contesti laboratoriali per affrontare, in un'ottica storico interdisciplinare, situazioni e problemi, anche in relazione agli indirizzi di studio ed ai campi professionali di riferimento.
- Analizzare criticamente le radici storiche e l'evoluzione delle principali carte costituzionali e delle istituzioni internazionali, europee e nazionali.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – RIPRESA PROGRAMMA ANNO PRECEDENTE

Periodo di svolgimento: settembre/ottobre

n. ore: 8

Dettaglio degli argomenti

- Unificazione italiana: dai moti del '48
- Problemi post- unificazione: il brigantaggio
- Destra e sinistra storiche
- Seconda rivoluzione industriale
- Le grandi potenze, l'imperialismo e razzismo: l'"affaire Dreyfus"

2 – LE RADICI DEL NOVECENTO

Periodo di svolgimento: ottobre

n. ore: 3

Dettaglio degli argomenti

La società di massa
Socialismo e internazionalismo
Borghesia e nazionalismo

3 – L'ETA' GIOLITTIANA

Periodo di svolgimento: ottobre

n. ore: 3

Dettaglio degli argomenti

Caratteri generali dell'età giolittiana

Belle époque

Il doppio volto di Giolitti

Tra successi e sconfitte

La settimana rossa

4 – PRIMA GUERRA MONDIALE E RIVOLUZIONE RUSSA

Periodo di svolgimento: OTTOBRE/NOVEMBRE/DICEMBRE

n. ore: 7

Dettaglio degli argomenti

Cause

Eventi principali

I trattati di pace

Il genocidio degli Armeni

L'Impero russo

Fasi principali della rivoluzione

L'URSS di Stalin

Visione del film di F. Rosi, Uomini contro.

5 – PRIMO DOPOGUERRA E FASCISMO

Periodo di svolgimento: GENNAIO/FEBBRAIO

n. ore: 5

Dettaglio degli argomenti

I problemi del dopoguerra

Il biennio rosso in Italia

Dittature, democrazie, nazionalismi

Partito popolare e Partito comunista italiano

Mussolini e il fascismo

L'Italia antifascista

6 – LA CRISI DEL 1929 (CLIL)

Periodo di svolgimento: MARZO/APRILE

n. ore: 10

Dettaglio degli argomenti

“Roaring twenties”

Big crash

F. D. Roosevelt and the New Deal

Great depression and solutions to the crisis.

7 – LA GERMANIA TRA LE DUE GUERRE: IL NAZISMO

Periodo di svolgimento: APRILE/MAGGIO

n. ore: 5

Dettaglio degli argomenti
La repubblica di Weimar
L'avvento del nazismo
Il Terzo Reich

Economia e società: il caso di H. Schacht

Politica estera del nazismo: appoggio alla dittatura in Spagna

8 – LA SECONDA GUERRA MONDIALE

Periodo di svolgimento: MAGGIO

n. ore: 8

Dettaglio degli argomenti
Cause del conflitto
Guerra civile in Spagna: cenni.
La vigilia della guerra
1939-40: la guerra lampo
1941: la guerra mondiale
Dominio nazista in Europa
1942/43: svolta e vittoria degli alleati.
Resistenza in Italia, le foibe
Lager e sterminio degli Ebrei

METODOLOGIE (lezione frontale, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione, ecc.):

Lezione frontale e mappe concettuali

Apprendimento cooperativo.

Conversazione guidata.

Problem solving

Problematizzazione e attualizzazione dei contenuti

Sollecitazione al dialogo e al confronto con i compagni con riferimenti alla situazione geopolitica attuale.

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

Libro di testo adottato: GENTILE RONGA ROSSI, *Erodoto Magazine*, 5, ed. La Scuola.

Proiettore, documentazione da internet, lavagna luminosa, film, documentari.

Piattaforma TEAMS e registro Nuvola.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test oggettivi, prove grafiche, prove di laboratorio, ecc.):

Prove orali, prove scritte semistrutturate.

OBIETTIVI DI UTILIZZO DELLA LINGUA STRANIERA VEICOLARE (inglese) PER L'UNITA'CLIL:

Comprendere e decodificare testi scritti autentici, a livello sia di comprensione globale che di informazioni specifiche

Distinguere tra informazioni principali, specifiche e di supporto del messaggio scritto

Comunicare oralmente con sufficiente appropriatezza lessicale e grammaticale rispetto ad argomenti legati al settore specifico ed esprimendo anche considerazioni personali

Saper leggere tabelle e grafici e saperli illustrare

Interagire con i compagni e l'insegnante ed essere in grado di argomentare le proprie opinioni a livello base.

Salò, 5 maggio 2023

Il docente

Anna De Santi

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2022 / 2023

Prof__ **CINZIA BUGNA**

MATERIA MATEMATICA

classe e indirizzo **5^A SIA** n. ore settimanali: **3**

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 99

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio 2021: 85

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 10

Tot. ore effettive: 95

CONOSCENZE

- Applicazioni all'economia di funzioni reali in una variabile reale
- Funzioni reali in due variabili reali e applicazioni all'economia
- Ricerca operativa e problemi di scelta.
- Problemi e modelli di programmazione lineare.

ABILITA'

- Risolvere e rappresentare in modo formalizzato problemi finanziari ed economici.
- Utilizzare strumenti di analisi matematica e di ricerca operativa nello studio di fenomeni economici e nelle applicazioni alla realtà aziendale.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – FUNZIONI REALI IN UNA VARIABILE REALE: RIPASSO E APPLICAZIONI ALL'ECONOMIA

Periodo di svolgimento: da settembre a dicembre

n. ore:41

- Ripasso: equazioni, grafico e caratteristiche di retta, circonferenza, parabola con asse di simmetria parallelo asse ascisse/ordinate, ellisse riferita al centro e agli assi con i fuochi sull'asse delle ascisse o delle ordinate, iperbole riferita al centro e agli assi con i fuochi sull'asse delle ascisse o delle ordinate e iperbole equilatera, iperbole equilatera riferita ai propri asintoti e funzione omografica.
- Approfondimento: circonferenza goniometrica. Definizione di angolo e di misura degli angoli in gradi e radianti. Definizione della funzione seno e coseno e loro variazioni. Definizione della funzione tangente e sue variazioni. Calcolo delle funzioni goniometriche di un angolo. I grafici delle funzioni goniometriche. Trasformazione delle rappresentazioni grafiche delle funzioni goniometriche. Proprietà e relazioni delle funzioni goniometriche. Espressioni con funzione sen, cos, tg e cotg. Formule di addizione e duplicazione.
- Applicazioni economiche. Funzione domanda (caso lineare, funzione di secondo grado, funzione frazionaria e funzione esponenziale) e funzione di vendita.

Elasticità della domanda: classificazione della domanda, coefficiente di elasticità della domanda e elasticità puntuale. Funzione dell'offerta e di produzione. Elasticità dell'offerta e coefficiente di elasticità. Equilibrio fra domanda e offerta. Spostamento dell'equilibrio.

- Funzione costo, funzione ricavo e funzione guadagno. Funzioni marginali. Punto di fuga. Massimizzare il profitto in regime di concorrenza perfetta o in regime di monopolio. Rappresentazione grafica della funzione guadagno e diagramma di redditività. Break even point. Massima produzione sotto il vincolo di costo. Minimo costo sotto il vincolo di produzione.

2 – RICERCA OPERATIVA E PROBLEMI DI SCELTA.

Periodo di svolgimento: gennaio-giugno

n. ore: 48

- Nascita e sviluppo della ricerca operativa. Fasi della ricerca operativa. Tecniche e metodi della ricerca operativa. Problemi di scelta e loro classificazione.
- Problemi di scelta in condizioni di certezza e con effetti immediati. Problemi in una sola variabile, caso continuo e discreto (caso in cui è nota o si riesce a determinare l'espressione analitica della funzione obiettivo e caso in cui non è possibile). Diagramma di redditività. Massimo guadagno con funzione lineare e vincolo di produzione o con funzione di secondo grado. Minimo costo unitario. Problemi con funzioni obiettivo in più di una variabile riconducibile ad una variabile. Massimo profitto di un'impresa in un mercato di concorrenza perfetta o in condizioni di monopolio. Massimo dell'utilità di un consumatore con il vincolo del bilancio. Combinazione ottima dei fattori di produzione
Problemi di scelta fra due o più alternative.
Il problema delle scorte.
- Programmazione lineare in due variabili metodo grafico. Massimizzare un utile. Minimizzare un costo.
- Programmazione lineare in tre variabili riconducibili a due (cenni).
- Problemi di scelta in condizioni di incertezza e con effetti differiti: criterio del valore medio. Criteri del pessimista e dell'ottimista
- Problemi di scelta in condizione di certezza con effetti differiti: criterio dell'attualizzazione. Criterio del tasso interno di rendimento

3 – FUNZIONI REALI IN DUE VARIABILI REALI: ANALISI ED APPLICAZIONI ECONOMICHE

Periodo di svolgimento: aprile

n. ore: 6

- Disequazioni lineari e non lineari in due variabili, disequazioni frazionarie e sistemi di disequazioni in due variabili.
- Funzione di una variabile reale e funzioni di due variabili: definizione, dominio e sua rappresentazione. Determinazione del dominio di funzioni razionali intere e frazionarie, irrazionali, esponenziali, logaritmiche e composte.

METODOLOGIE:

- Lezione frontale
- Lezione dialogata
- Discussione/ esercitazione guidata
- Esercizi alla lavagna e individuali
- Correzione compiti per casa
- Lavoro individuale
- Ripasso continuo per una visione globale degli argomenti e per un miglior apprendimento legato ad una continua revisione degli stessi
- Recupero in itinere

MATERIALI DIDATTICI

Testo: LA MATEMATICA A COLORI EDIZIONE ROSSA. VOL. 5 di L. Sasso, Ed. Petrini.
Quaderno di teoria, quaderno degli esercizi, lavagna, test, grafici, tabelle, schemi, supporti multimediali. Esercitazioni e materiale di approfondimento fornito dall'insegnante.
Piattaforma Teams, strumenti di Office 365.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Verifiche formative: Correzione dei compiti svolti a casa. Domande, esercizi, problemi flash in classe e sulla piattaforma Teams. Interrogazione dialogata.

Verifiche sommative: Interrogazione. Verifica scritta. Test a risposta chiusa e/o multipla.

Salò, 15.05.2023

Firma del docente

Cinzia Bugna

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – Allegato A al documento del Consiglio di classe

Anno scolastico 2022- 2023

Prof. Claudio Zamunaro Materia: Scienze Motorie

Classe e Indirizzo: V[^] A. SIA Numero ore settimanali: 2

Monte orario annuale previsto (ore sett. x 33:) : 66

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 Maggio 2023 : Numero 43 ore

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 8 ore

CONOSCENZE

La maggior parte del gruppo classe ha raggiunto un livello di conoscenza sufficiente e/o discreto degli argomenti proposti e trattati. Alcuni alunni si distinguono per maggiori attitudini e capacità.

COMPETENZE

Il gruppo classe dimostra differenti abilità. Ogni alunno è in grado, relativamente agli argomenti trattati di:

possedere sufficienti capacità organico muscolari, finalizzate al raggiungimento degli esercizi e delle attività individuali o di gruppo proposte.

comprendere e interpretare atteggiamenti, attitudini finalizzate alla esecuzione dei singoli movimenti semplici o complessi.

saper scegliere a secondo della attività proposta , i meccanismi energetici appropriati, finalizzati al raggiungimento dell'obiettivo proposto.

proporre le strategie risolutive di semplici esercizi, finalizzati al raggiungimento del benessere psico-fisico ideale

comprendere, interpretare, mettere in atto strategie necessarie, nel rispetto dei compagni e dell'ambiente circostante, con finalità ludico sportive.

In particolare gli allievi sono in grado di:

eseguire movimenti semplici, complessi finalizzati all'obiettivo minimo della disciplina.

eseguire esercizi, movimenti con sufficiente padronanza degli schemi motori di base.

utilizzare i singoli movimenti e le singole regole nella elaborazione dei giochi sportivi di squadra e nelle discipline individuali della materia.

Mettere in pratica strategie individuali, di gruppo, finalizzando i singoli movimenti, utilizzando il bagaglio motorio e le capacità individuali per il raggiungimento degli obiettivi di base.

CAPACITÀ

La classe nel complesso ha dimostrato di possedere capacità di interpretazione dei movimenti semplici e complessi proposti.

applicazione delle procedure di utilizzo degli schemi motori di base, delle capacità organiche.

presentazione di un esercizio, di una disciplina ,utilizzando la terminologia specifica della materia.

CONTENUTI DISCIPLINARI,TEMPI DI REALIZZAZIONE

Mesi: Settembre/Ottobre/Novembre/Dicembre/Gennaio/Febbraio/Marzo/Aprile/Maggio.

Concetto di resistenza organica: principi e sviluppo della resistenza di base ,finalizzata alla prevenzione, alla sedentarietà e allo sviluppo del benessere psico-fisico. Test 1000 metri
I meccanismi energetici, la soglia aerobica, anaerobica finalizzati ad un concetto di benessere e di allenamento ,con obiettivo mirato al ,allenamento sportivo, potenziamento cardio respiratorio
Concetto di forza: finalizzato al potenziamento muscolare degli arti superiori e inferiori a carico naturale. Esecuzione di esercizi per il tono, trofismo muscolare. Corretta esecuzione di un esercizio di potenziamento degli arti inferiori. Muscolatura coinvolta, articolazioni e terminologia. Esercizi di potenziamento e trofismo per gli arti superiori con l'utilizzo di piccoli attrezzi utilizzati per i giochi individuali e di squadra. Terminologia muscoli e articolazioni coinvolte.
Esercizi di prevenzione e potenziamento del torchio addominale e della zona lombare. Posture di core- stability per la prevenzione delle algie del rachide. Esercizi statici e dinamici per lo sviluppo del trofismo della parete addominale in sospensione appoggio e al suolo.
Esercizi di potenziamento con piccoli e grandi attrezzi e a carico naturale. Panoramica sugli esercizi di tono ,trofismo muscolare eseguiti singolarmente, a gruppi, in stazioni di lavoro, riguardanti tutti i maggiori gruppi e distretti muscolari. Gli effetti del movimento: movimento mezzo di relazione fra la persona e l'ambiente. Cambiamenti morfo-funzionali con il movimento. Effetti del movimento sull'apparato osseo, articolare, muscolare, cardio circolatorio respiratorio . Effetti del movimento sul metabolismo. educazione alla resistenza in età evolutiva. I metodi di allenamento classici, gli effetti fisiologici dell'allenamento, la metodologia e la programmazione. Sviluppare la resistenza in ambito scolastico. La metodologia e l'avviamento alle corse. L'allenamento sportivo, i parametri della valutazione funzionale, il gioco come mezzo didattico. Il meccanismo anaerobico alattacido, il meccanismo anaerobico lattacido, il meccanismo aerobico , il massimo consumo di ossigeno VO2 Max, il debito di ossigeno. La formazione delle capacità e delle abilità motorie, le capacità motorie, le capacità coordinative, le capacità coordinative generali e speciali, le capacità condizionali, mezzi e metodi per la loro formazione.

METODOLOGIE UTILIZZATE

Lezione frontale

Lezioni teoriche con materiale fornito, video, filmati tutorial, slide.

Esercitazioni individuali.

Recupero: In Itinere con studio individuale.

MATERIALI DIDATTICI UTILIZZATI.

Materiale audio visivo, file, slide, filmati e attrezzi sportivi forniti dal docente.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Verifiche pratiche

Indicatori valutati:

Conoscenze , competenze, abilità .
Tecnica e esecuzione corretta
Precisione e padronanza del gesto
Conoscenza e applicazione delle regole

Verifiche scritte

Indicatori valutati:

Conoscenza e collegamento degli argomenti trattati.
Padronanza del linguaggio specifico della materia, uso della terminologia consona.

Data: Salò 07/05/2023

Il docente

Claudio Zamunaro

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico **2022 / 2023**

Prof.: MALIZIA ENRICO MATERIA: RELIGIONE CATTOLICA

classe e indirizzo: 5^A A SIA n. ore settimanali: 1

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 33

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 25

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 4 Tot. ore effettive: 29

CONOSCENZE:

- CONCLUSIONE TEMA ABORTO (RIMASTO SOSPESO DALLA QUARTA)
- DINAMICHE DEL DESIDERIO E MALATTIE DEL DESIDERIO
- SOGNI, TALENTI E DECISIONI

ABILITA':

- Saper riconoscere le questioni in gioco e le conseguenze antropologiche di alcune tematiche riguardanti la bioetica
- Riconoscere le dinamiche con cui il desiderio si muove in noi
- Vedere al proprio futuro in un'ottica di valorizzazione dei doni e talenti ricevuti

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – ABORTO

Periodo di svolgimento: Primo Pentamestre (SETTEMBRE/OTTOBRE)

n. ore previste: 4

- Discussione introduttiva sul tema
- Visione del film "Juno"
- Lettura di un articolo sul tema
- Discussione in classe e votazione

2 – IL DESIDERIO

Periodo di svolgimento: Primo-secondo Pentamestre (OTTOBRE/GENNAIO)

n. ore previste: 12

- Discussione introduttiva sul tema
- Visione del film "HER"
- Lettura di alcuni passaggi di un testo di Massimo Recalcati

3 – SOGNI – TALENTI - DECISIONI

Periodo di svolgimento: Secondo Pentamestre (MARZO/MAGGIO)

n. ore previste: 9

- Discussione introduttiva sul tema
- Visione del film “WHIPLASH”
- Lettura di un articolo sul tema
- Discussione in classe

METODOLOGIE (lezione frontale, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione, ecc.):

LEZIONE FRONTALE, VISIONE DI FILM, DIBATTITO IN CLASSE, LETTURA DI TESTI.

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

BIOETICA IN DIALOGO CON I GIOVANI, Giovanni Russo, LDC

RIFLESSI IN UNO SPECCHIO, Luciano Pace, editrice LA SCUOLA

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test oggettivi, prove grafiche, prove di laboratorio, ecc.):

UNA VERIFICA ORALE PER OGNI PENTAMESTRE

Firma del docente:

Data 15/05/2023

MALIZIA ENRICO

(Firma autografa con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2)

ALLEGATO A – INFORMATICA – PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE

anno scolastico **2022 / 2023**

Prof. **GALLINA GIANLUCA**

MATERIA: **INFORMATICA**

classe e indirizzo: **V A “SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI”** n. ore settimanali: **5**

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): **165**

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: **126**

Ore previste al termine dell'anno scolastico: **18** Tot. ore effettive: **144**

CONOSCENZE¹

- Casi di diversa complessità focalizzati su differenti attività aziendali
- Tecniche di sviluppo di progetti per l'integrazione dei processi aziendali
- Reti per l'azienda e per la pubblica amministrazione
- Sicurezza informatica
- Tutela della privacy, della proprietà intellettuale e reati informatici

ABILITÀ

- Individuare e utilizzare software di supporto ai processi aziendali
- Collaborare a progetti di integrazione dei processi aziendali (ERP)
- Pubblicare su Internet pagine web
- Riconoscere gli aspetti giuridici connessi all'uso delle reti con particolare attenzione alla sicurezza dei dati
- Organizzare la comunicazione in rete per migliorare i flussi informativi
- Utilizzare le funzionalità di Internet e valutarne gli sviluppi

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – Pagine web

Periodo di svolgimento: Settembre

n. ore previste (indicativo): 10

- Iper testo
- Richiami sulle principali istruzioni del linguaggio HTML (Personalizzazione testi, immagini, link, elenchi, tabelle, form)

2 – Sistemi operativi

Periodo di svolgimento: Ottobre

n. ore previste (indicativo): 15

- Architettura di un calcolatore (Processore, Memorie e Periferiche)
- Software di base e Software applicativi
- I principali sistemi operativi proprietari, non proprietari, mobile e desktop
- Licenze Software
- Caratteristiche generali e funzionalità di un sistema operativo
- I processi: stati di un processo, time sharing e tecniche di scelta dei processi da eseguire
- Tecniche di gestione della memoria centrale (Paginazione e Segmentazione)
- Il File System

3 – Database e Linguaggio SQL

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

Periodo di svolgimento: Ottobre/Febbraio

n. ore previste (indicativo): 30

- Caratteristiche principali dei database e vantaggi nell'uso degli stessi
- L'Entità e le sue principali caratteristiche (chiave primaria, chiave secondaria, attributi, tipi di dati, dominio di un attributo)
- Modello E-R (Entità Relazione)
- Cardinalità di una relazione (1-1,1-molti, molti-molti)
- Esercizi di creazione di Database a partire dalle specifiche di un problema
- Interrogazione del database tramite Query (linguaggio SQL)

4 – Reti di computer 1

Periodo di svolgimento: Dicembre/Gennaio

n. ore previste (indicativo): 20

- I vantaggi nell'utilizzo delle reti
- I principali servizi di rete per gli utenti e per le aziende
- Modello Client/Server e Modello Peer To Peer (esecuzione lato server e lato client)
- Server DNS
- Classificazione delle reti per estensione e per topologia
- I principali dispositivi di rete (modem router, router, switch, server, client)
- I mezzi trasmissivi (Filo rame, Fibra ottica e Wireless)
- Il protocollo IPv4
- Gli indirizzi IP nelle reti private e nelle reti pubbliche: Subnetting

5 – Reti di computer 2

Periodo di svolgimento: Gennaio/Febbraio

n. ore previste (indicativo): 20

- Modello ISO-OSI
- Incapsulamento e decapsulamento dei pacchetti
- Modello TCP/IP e UDP/IP
- La commutazione a pacchetto, il numero progressivo, Time To Live,
- Le porte di un calcolatore
- Nodi della rete Internet: Il router
- Apertura di una connessione (3-way handshake) e chiusura di una connessione

6 – Crittografia

Periodo di svolgimento: Febbraio/Marzo

n. ore previste (indicativo): 5

- Proprietà fondamentali della Crittografia
- Crittografia simmetrica: Secret Key
- Crittografia asimmetrica: Public Key e Private Key
- Funzione di HASH

7 – EDUCAZIONE CIVICA: Servizi pubblici e Privati

Periodo di svolgimento: Marzo

n. ore previste (indicativo): 8

- I principali servizi italiani di applicazione della Crittografia: la Firma Digitale, Posta Elettronica Certificata, Documento informatico, Firma Elettronica, Spid

8 – Internet e la comunicazione in rete

Periodo di svolgimento: Marzo/Aprile

n. ore previste (indicativo): 5

- Motori di ricerca
- Principali forme di comunicazione in rete (posta elettronica, chat, videoconferenze)
- Web 2.0
- E-commerce

- Mobile marketing e Social marketing
- Social network, forum, blog e wiki
- Cloud Computing e Cloud Storage

9 – Sicurezza in rete

Periodo di svolgimento: Aprile/Maggio

n. ore previste (indicativo): 5

- Rete internet, intranet ed extranet
- VPN e VPS
- La sicurezza dei sistemi informatici
- Tipi di Malware, Phishing, Spam
- Internet Security e Firewall
- Backup e Restore dei dati

10 – Informatica ed Azienda

Periodo di svolgimento: Maggio

n. ore previste (indicativo): 5

- Le tecnologie informatiche di supporto all'azienda (Office Automation, Database, ERP, CRM)
- Privacy e Marketing
- GDPR (General Data Protection Regulation)
- Accenni sulle Criptovalute
- Internet of Things

METODOLOGIE (lezione frontale, didattica a distanza, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione, ecc.):

Attraverso lezioni frontali, gli argomenti teorici sono stati presentati ponendo particolare attenzione alle parole chiave in modo da favorire la memorizzazione e l'apprendimento da parte degli allievi. Gli stessi argomenti, quando possibile, sono stati accompagnati da esempi di realtà quotidiana.

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

- Testo adottato: INFORMATICA & IMPRESA – Edizione Gialla 2 – Paolo Camagni, riccardo Nikolassy – HOEPLI – ISBN: 9788820383381
- Software: Editor di testo professionale, Easyphp DevServer, PHPMYAdmin.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test, prove di laboratorio):

Prove scritte: tre per periodo

Verifiche orali: all'occorrenza

Data: Salò, 15 Maggio 2023

Il docente

Gallina Gianluca

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – AII. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2022 / 2023

Prof.ssa Carmelina Diaspro

MATERIA

ECONOMIA AZIENDALE

classe e indirizzo 5° SIA n. ore settimanali: 7

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 231

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 195

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 21 - Tot. ore effettive: 216

CONOSCENZE¹

- Articolazione del sistema informativo aziendale.
- Modelli, strumenti e forme di comunicazione aziendale integrata.
- Principali operazioni di gestione delle imprese industriali.
- Acquisizione e dismissione delle immobilizzazioni tecniche.
- Forme di sostegno pubblico alle imprese.
- Acquisti di materie e vendite di prodotti.
- Principali forme di smobilizzo dei crediti di fornitura.
- Scritture riguardanti il personale dipendente.
- Scritture di assestamento, di epilogo e di chiusura.
- Principali differenze tra principi contabili nazionali e internazionali.
- Collocazione in bilancio dei conti utilizzati per le scritture in P.D.
- Funzioni e utilizzatori del bilancio d'esercizio.
- Obblighi di informativa contabile delle società.
- Principi di redazione del bilancio.
- Soggetti incaricati della revisione legale dei conti.
- Contenuto della relazione di revisione.
- Margini finanziari della struttura patrimoniale.
- Stato patrimoniale rielaborato secondo criteri finanziari.
- Conto economico a valore aggiunto.
- Conto economico a costo del venduto.
- Concetto e funzioni degli indici di bilancio.
- Analisi della redditività.
- Analisi della solidità patrimoniale.
- Analisi della liquidità.
- Analisi della produttività.
- Corretto impiego e coordinamento degli indici.
- Contenuto e struttura del Rendiconto finanziario.

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

- Informazioni fornite dal Rendiconto finanziario.
- Classificazione dei flussi finanziari in base alla natura delle operazioni da cui derivano.
- Costi e ricavi di natura monetaria e non monetaria.
- Variazioni delle voci del capitale circolante netto connesse a costi e ricavi dell'attività operativa.
- Variazioni delle disponibilità liquide.
- Regole tecniche per la compilazione del Rendiconto finanziario.
- Principi di responsabilità sociale dell'impresa.
- Bilancio sociale e ambientale d'impresa.
- Factoring.
- Struttura del sistema tributario.
- Differenza tra imposte dirette e indirette.
- Concetto di reddito d'impresa.
- Principi che presiedono alla determinazione del reddito fiscale.
- Norme fiscali relative ai principali componenti del reddito d'impresa.
- Nozione di costo.
- Principali classificazioni dei costi.
- Relazione costi-vendite-risultati.
- Diagramma di redditività.
- Configurazioni di costo.
- Utilizzo dei costi nelle scelte di gestione.
- Definizione e funzione della contabilità analitica.
- Metodologia di elaborazione dei costi.
- Il controllo di gestione quale meccanismo operativo.
- Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione.
- Legami tra pianificazione strategica e controllo di gestione.
- Sistema dei budget aziendali.
- Budget settoriali e budget aziendali.
- La sequenza logica del budgeting.
- Analisi degli scostamenti.
- Reporting e sue classificazioni.
- Strategia aziendale.
- Vantaggio competitivo.
- Concetto di marketing.
- Prodotti e servizi finanziari per le imprese.

ABILITA'

Individuare le relazioni tra le varie parti del sistema informativo contabile.

- Rilevare in P.D. le operazioni di gestione relative alle imprese industriali.
- Rilevare in P.D. le operazioni di assestamento, di epilogo e di chiusura dei conti e redigere la Situazione contabile finale.

- Redigere lo Stato patrimoniale, il Conto economico e parti di Nota integrativa del bilancio civilistico.
- Riclassificare lo Stato patrimoniale secondo il criterio finanziario.
- Calcolare e commentare i margini finanziari.
- Riclassificare il Conto economico nella configurazione a valore aggiunto e a costo del venduto.
- Calcolare gli indici di redditività e interpretarne i risultati.
- Scomporre gli indici sintetici in indici analitici.
- Calcolare gli indici di composizione degli impieghi e delle fonti per accertare le condizioni di equilibrio della struttura patrimoniale.
- Valutare la situazione finanziaria attraverso il calcolo degli indici di solidità, di liquidità, di rotazione e di durata.
- Valutare gli indici di durata e commentarne i risultati.
- Saper scegliere il mix di indici idoneo a esaminare gli aspetti della gestione che si vogliono indagare.
- Saper redigere bilanci sintetici sulla base di vincoli patrimoniali, finanziari ed economici.
- Individuare i flussi in entrata e in uscita derivanti dalla gestione reddituale, dall'attività di investimento e dall'attività di finanziamento.
- Distinguere i componenti di reddito in monetari e non monetari.
- Ricostruire i flussi finanziari relativi a immobilizzazioni e a passività consolidate.
- Redigere e interpretare il Rendiconto finanziario delle variazioni di PCN.
- Redigere e interpretare il Rendiconto finanziario delle variazioni delle disponibilità liquide.
- Descrivere il ruolo sociale dell'impresa.
- Elaborare il passaggio dal reddito contabile al reddito fiscale.
- Calcolare le variazioni fiscali in aumento e in diminuzione.
- Determinare la base imponibile IRAP.
- Determinare la base imponibile IRES.
- Eseguire i calcoli relativi alle principali operazioni esaminate.
- Riconoscere le diverse categorie di costi e applicarle in funzione degli scopi.
- Determinare il punto di pareggio.
- Tracciare il diagramma di redditività.
- Determinare le configurazioni di costo di un prodotto.
- Individuare i costi rilevanti nelle scelte di breve e di lungo periodo.
- Localizzare e imputare i costi.
- Elaborare i costi secondo le varie tipologie produttive.
- Calcolare i costi consuntivi, stimati e standard.
- Applicare i costi pieni, i costi diretti, i costi per attività e interpretarne i risultati.
- Saper collegare la pianificazione strategica al controllo di gestione.
- Predisporre i budget operativi.
- Elaborare le informazioni occorrenti per collegare in modo organico i budget aziendali.

- Redigere i budget aziendali.
- Calcolare gli scostamenti per i costi.
- Calcolare gli scostamenti per i ricavi.
- Definire il contenuto dei report secondo i destinatari.
- Leggere e interpretare un business plan.
- Riconoscere le tecniche e le politiche delle imprese.
- Interpretare le strategie adottate dalle imprese.
- Leggere e interpretare un piano di marketing.
- Utilizzare lessico di settore anche in lingua inglese.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – LA CONTABILITA' GENERALE

Periodo di svolgimento: settembre/novembre n. ore: 50

- Ripasso e completamento delle parti del programma delle classi terza e quarta relative alle principali operazioni contabili nelle società di capitali (rilevazioni contabili)
- Le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie (rilevazioni contabili)
- Le operazioni relative ai beni strumentali (rilevazioni contabili)
- La locazione e il leasing finanziario (rilevazioni contabili)
- Gli acquisti, le vendite e il loro regolamento (rilevazioni contabili)
- Il sostegno pubblico alle imprese (cenni)
- Il personale dipendente (rilevazioni contabili e procedura per il calcolo del TFR)
- Le scritture di assestamento con particolare attenzione alle valutazioni di fine esercizio e alla predisposizione della situazione contabile finale (rilevazioni contabili)
- Chiusura e riapertura dei conti (cenni)

2 - BILANCI AZIENDALI E REVISIONE LEGALE DEI CONTI

Periodo di svolgimento: novembre/dicembre n. ore: 22

- Il bilancio d'esercizio
- Dalla situazione contabile finale al bilancio civilistico
- Le componenti del bilancio d'esercizio civilistico
- Il bilancio in forma abbreviata

3 – ANALISI PER INDICI

Periodo di svolgimento: dicembre/gennaio n. ore: 20

- L'interpretazione del bilancio
- Le analisi di bilancio
- Lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico riclassificato
- Gli indici di bilancio
- L'analisi della redditività - L'analisi patrimoniale e L'analisi finanziaria
- Schema di sintesi dei principali indici di bilancio

4 – ANALISI PER FLUSSI E IL RENDICONTO FINANZIARIO

Periodo di svolgimento: gennaio – febbraio n. ore 13

- Le fonti e gli impieghi; il rendiconto finanziario; le variazioni del patrimonio circolante netto
- Il rendiconto finanziario delle variazioni del patrimonio circolante netto
- Il rendiconto finanziario delle variazioni delle disponibilità liquide

5 – LA RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA

Periodo di svolgimento: febbraio n. ore 4

- L'impresa sostenibile e i documenti volontari di rendicontazione sociale ambientale
- Le linee guida per la redazione dei rendiconti sociali e ambientali
- La produzione e la distribuzione del valore

6 – LA FISCALITA' DELL'IMPRESA

Periodo di svolgimento: febbraio/marzo n. ore 8

(seguirà progetto di Istituto sulla Fiscalità d'impresa – maggio 2023)

- Imposte dirette e indirette; reddito d'impresa; principi del reddito fiscale; la base imponibile irap e relativi esempi; il reddito imponibile
- Dichiarazione dei redditi annuali; versamento imposte dirette; liquidazione, determinazione dell'Irap
- Imposte differite e anticipate
- La svalutazione dei crediti - Ammortamento fiscale delle immobilizzazioni - La valutazione fiscale delle rimanenze – Le spese di manutenzione e riparazione – la deducibilità dei canoni di leasing e degli interessi passivi

7 – IL BILANCIO CON DATI A SCELTA

Periodo di svolgimento: marzo n. ore 8

8 – PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

Periodo di svolgimento: marzo/aprile n. ore 21

- Il Budget e la sua redazione
- Dai budget settoriali al Budget Economico
- Il Budget degli investimenti fissi
- Il Budget finanziario e l'analisi degli scostamenti
- Il Budget con DATI A SCELTA
- Il Business Plan
-

9 – LA CONTABILITA' GESTIONALE

Periodo di svolgimento: aprile/maggio n. ore 12

- Il Diagramma di redditività
- L'analisi del punto di equilibrio espresso in quantità e in fatturato
- Metodo del calcolo dei costi: Il DIRECT COSTING e il FULL COSTING e il metodo dell'ABC (cenni)
- Le scelte aziendali
- L'efficacia e l'efficienza

10 – PRODOTTI E SERVIZI FINANZIARI PER LE IMPRESE

Periodo di svolgimento: maggio n. ore 12

- I finanziamenti a breve termine
- I finanziamenti a medio e lungo termine

11 – EDUCAZIONE CIVICA

Periodo di svolgimento: febbraio n. ore 6

- Agenda 2030 – Partnership per gli obiettivi
- Responsabilità sociale d'impresa
- La Banca Etica

12 – CLIL

Periodo di svolgimento: marzo n. ore 4

- Comments on the group income statement
- Sustainability Report, SDGs and GRI Standards

13 – PREPARAZIONE ALL'ESAME DI STATO

Periodo di svolgimento: Maggio/giugno n. ore 23

- Esercitazioni sulle prove d'esame – casi pratici e analisi di documenti
- 26/05/2023 SIMULAZIONE SECONDA PROVA D'ESAME

METODOLOGIE:

- Lezione frontale/partecipata
- Gruppi di lavoro e Peer to peer
- Attività di recupero in itinere

MATERIALI DIDATTICI

- Testo adottato: Astolfi, Barale & Ricci - ENTRIAMO IN AZIENDA Up 3 – Tomo 1 e 2 -

Tramontana

- Esercitazioni e materiale di approfondimento fornito dall'insegnante
- Piattaforma Teams, strumenti di Office 365
- Proiettore in classe per presentazioni, documenti economici per analisi di casi reali.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

- prove scritte
- verifiche orali

Data: Salò, 1 maggio 2023

Il docente

Carmelina Diaspro

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. ³c.2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – All. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2022 / 2023

Prof.ssa Risucci Anna Maria

MATERIA Diritto

classe e indirizzo 5A SIA

n. ore settimanali: 2

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 66

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 60

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 6 Tot. ore effettive: 66

CONOSCENZE¹

- Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali e internazionali con particolare riferimento ai rapporti con l'impresa Principi e organizzazione della Pubblica Amministrazione.
- Caratteristiche degli atti amministrativi con particolare riferimento all'attività contrattuale della PA.
- Aspetti giuridici relativi all'uso delle nuove tecnologie nella gestione delle imprese e nella Pubblica Amministrazione.
- Caratteristiche delle imprese internazionali e multinazionali negli scenari della globalizzazione

ABILITA'

- Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale.
- Individuare nella normativa nazionale e comunitaria le opportunità di finanziamento e investimento fornite dagli enti locali, nazionali e internazionali.
- Utilizzare la normativa amministrativa e tributaria più recente.
- Applicare la normativa vigente pratiche operative dell'impresa e della PA svolte per via automatica.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 - LO STATO

Periodo di svolgimento: Settembre – ottobre - novembre

n. ore svolte: 19

- Lo Stato apparato e lo Stato comunità
- Elementi costitutivi dello Stato: popolo, territorio e sovranità
- Forme di Stato e forme di governo

2 – LA COSTITUZIONE ITALIANA

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

Periodo di svolgimento: novembre - dicembre

n. ore svolte:14

- Le vicende costituzionali dello Stato italiano: dallo Statuto albertino alla Costituzione repubblicana.
- Caratteri e struttura della Costituzione italiana.
- Confronto tra Statuto albertino e Costituzione repubblicana.
- I Principi fondamentali della nostra Costituzione.
- La democrazia nel sistema costituzionale italiano.
- Il corpo elettorale. Elettorato attivo e passivo.
- Il diritto di voto e l'astensione.
- I sistemi elettorali.

EDUCAZIONE CIVICA - NUCLEO CONCETTUALE: COSTITUZIONE. n. ore svolte 5

Periodo di svolgimento: dicembre

Tematica: Istituzioni dello Stato Italiano. Il cittadino. I diritti politici (artt. da 48 a 51 e art.75). I doveri del cittadino (artt.52, 53, 54).

COMPETENZE secondo ALL. C D.M. 35/20:

- Conoscere l'organizzazione costituzionale e amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale;
- Esercitare correttamente le modalità di rappresentanza, di delega, di rispetto degli impegni assunti e fatti propri all'interno di diversi ambiti istituzionali e sociali.

COMPETENZE PECUP:

- Valutare fatti ed orientare comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione

RISULTATI DI APPRENDIMENTO: La classe ha partecipato con discreto interesse all'insegnamento di Educazione civica, cogliendone la trasversalità.

Discreta capacità di analisi e comprensione della realtà.

3 – IL PARLAMENTO

Periodo di svolgimento: gennaio

n. ore svolte: 5

- Il Parlamento: Struttura e composizione.
- La legislatura.
- Il mandato parlamentare.
- L'organizzazione delle Camere.
- La funzione legislativa.
- L'iter legislativo.
- La procedura di approvazione della legge costituzionale.
- Il referendum abrogativo.

4 – IL GOVERNO

Periodo di svolgimento: febbraio

n. ore svolte: 7

- Funzione, composizione, procedimento di formazione del Governo
- Responsabilità dei ministri
- Responsabilità politica del governo
- Presidente del Consiglio dei ministri
- Crisi di governo
- Controllo del governo
- Potestà legislativa del governo: decreti legge e decreti legislativi
- Potestà regolamentare: i regolamenti

5 – IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA E LA CORTE COSTITUZIONALE

Periodo di svolgimento: marzo

n. ore svolte: 4

- Presidente della Repubblica: elezione, funzioni, requisiti, durata, incompatibilità, supplenza.
- La responsabilità del Presidente della Repubblica.
- La Corte costituzionale.
- Il giudizio di costituzionalità.

6 – LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: LE FONTI, L'ATTIVITA', GLI ORGANI E GLI ATTI AMMINISTRATIVI

Periodo di svolgimento: marzo – aprile

n. ore svolte: 10

- Le Autonomie locali
- Gli enti pubblici territoriali
- L'autonomia e il federalismo fiscale
- Le Regioni: organi, funzioni e regolamenti.
- Le Province: organi, funzioni.
- I Comuni: organi, funzioni e regolamenti.
- Funzione amministrativa.
- Fonti del diritto amministrativo.
- Regolamenti, ordinanze, circolari.
- L'interesse legittimo e la sua tutela.
- L'amministrazione diretta e periferica.
- Gli organi consultivi: il Consiglio di Stato e il C.N.E.L.
- La Corte dei Conti. Organo di controllo e giudice amministrativo per la contabilità pubblica.
- Le autorità amministrative indipendenti.

- L'accesso agli atti e i principi a cui si deve attenere la P.A.
- Interventi di liberalizzazione e semplificazione.

EDUCAZIONE CIVICA - NUCLEO CONCETTUALE: AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE – OBIETTIVO 17 n. ore da svolgere 3

Periodo di svolgimento: maggio

COMPETENZE secondo ALL.C D.M. 35/20:

- Compiere le scelte di partecipazione alla vita pubblica e di cittadinanza coerentemente agli obiettivi di sostenibilità sanciti a livello comunitario attraverso l'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.
- Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali

COMPETENZE PECUP:

- Valutare fatti ed orientare comportamenti in base a un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e dei diritti umani
- Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO: non ancora verificati.

7 – DIRITTO INTERNAZIONALE E UNIONE EUROPEA

Periodo di svolgimento: maggio - giugno

n. ore svolte: 7

- Fonti del diritto internazionale: consuetudini, trattati e convenzioni.
- Le procedure di adozione degli atti: regolamenti, direttive e decisioni.
- Le Nazioni Unite.
- Gli organi dell'ONU.
- L'ONU e la tutela dei diritti umani.
- La nascita dell'Unione europea.
- Cittadinanza europea.
- Valori fondanti e obiettivi dell'UE.
- Organi dell' UE.

METODOLOGIE (lezione frontale, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione, ecc.):

Lezione frontale e partecipata, gruppi di lavoro, uso delle fonti, analisi dei casi, attività di recupero in itinere.

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

Libro di testo: P. Monti – S. Monti, *Per questi motivi* – Vol. 3 - ed. Zanichelli - Costituzione, , utilizzo di mappe e schemi, siti istituzionali internet, materiale fornito dal docente.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test oggettivi, prove grafiche, prove di laboratorio, ecc.):

Verifiche orali, prove scritte, prove strutturate di fine unità.

Data: Salò, 06/05/2023

La docente

Anna Maria Risucci

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE – AII. A al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico 2022 / 2023

Prof.ssa Risucci Anna Maria **MATERIA** Economia politica

classe e indirizzo 5A SIA n. ore settimanali: 3

monte orario annuale previsto (ore sett. x 33): 99

Ore effettivamente svolte dal docente al 15 maggio: 51

Ore previste al termine dell'anno scolastico: 9 Tot. ore effettive: 60

CONOSCENZE¹

- Strumenti e funzioni di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica.
- Bilancio dello Stato Sistema tributario italiano con particolare riguardo alla sua automazione.
- Finanza locale e bilancio degli enti locali.
- Dal reddito contabile al reddito fiscale e al reddito imponibile.

ABILITA'

- Ricercare ed analizzare rapporti, previsioni e studi economici di settore.
- Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero paese.
- Riconoscere il ruolo del Bilancio dello Stato come strumento di politica economica.
- Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale con particolare riferimento alle imprese.

CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE:

1 – STRUMENTI E FUNZIONI DELLA POLITICA ECONOMICA

Periodo di svolgimento: settembre - ottobre – novembre - dicembre

n. ore svolte: 19

- L'attività finanziaria pubblica: nozioni e caratteri.
- I soggetti dell'attività finanziaria.
- Evoluzione e ruolo attuale della finanza pubblica
- La politica finanziaria e i suoi obiettivi.
- Le spese pubbliche: nozione, classificazione, effetti economici e sociali.
- La produttività della spesa pubblica.
- L'incremento progressivo della spesa pubblica.
- La spending review.
- Le entrate pubbliche: nozione e classificazione

¹ Rif. Linee guida per il secondo biennio e quinto anno degli istituti tecnici, contenute nella direttiva numero 4 del 16 gennaio 2012.

- Pressione tributaria e fiscale globale.
- I prestiti pubblici.
- Lo spread.
- Il divieto di finanziare il debito pubblico.
- Debito pubblico e deficit pubblico

2 –IL BILANCIO DELLO STATO E LA CONTABILITA' PUBBLICA IN ITALIA

Periodo di svolgimento: gennaio – febbraio – marzo - aprile

n. ore svolte: 20

- Il bilancio dello Stato: nozione, carattere e struttura.
- I principi costituzionali e legislativi e le funzioni del bilancio
- Classificazione del bilancio
- Il criterio di competenza finanziaria e quello di cassa.
- Le teorie sul bilancio e la curva di Laffer.
- I vincoli europei.
- La legge di bilancio.
- Il controllo del bilancio
- Cenni: Il bilancio degli enti locali

3 – IL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO

Periodo di svolgimento: aprile – maggio - giugno

n. ore svolte e da svolgere: 21

- Le imposte: elementi, classificazione e principi giuridici.
- Anagrafe tributaria.
- Codice fiscale.
- Effetti economici delle imposte.
- Principi e tecniche amministrative delle imposte.
- La determinazione del reddito fiscale.
- L'accertamento dell'imposta.
- L'imponibile dell'imposta.
- La notificazione dell'accertamento.
- La riscossione delle imposte.
- Cenni: I.V.A.

METODOLOGIE (lezione frontale, gruppi di lavoro, processi individualizzati, attività di recupero-sostegno e integrazione, ecc.):

Lezione frontale e partecipata, gruppi di lavoro, uso delle fonti, analisi dei casi, attività di recupero in itinere, lettura guidata del testo in adozione.

MATERIALI DIDATTICI (Testo adottato, orario settimanale di laboratorio, attrezzature, spazi, biblioteca, tecnologie audiovisive e/o multimediali, ecc.):

Libro di testo: C. Aime – M.G. Pastorino, *EconoMia pubblica* – Vol. B - ed. Tramontana – lettura guidata del libro in adozione, Costituzione, siti istituzionali internet, utilizzo di mappe e schemi, materiale audiovisivo.

TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

Specificare: (prove scritte, verifiche orali, test oggettivi, prove grafiche, prove di laboratorio, ecc.):

Verifiche orali, prove scritte, prove strutturate di fine unità.

Data: Salò, 06/05/2023

La docente

Anna Maria Risucci

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2

– All. B al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico **2022/2023**

1. ALLEGATO B

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE ATTIVITÀ COMPLEMENTARI E INTEGRATIVE.

- **SIMULAZIONE PRIMA PROVA SCRITTA: 03/05/2023**
- **SIMULAZIONE SECONDA PROVA SCRITTA: 27/05/2023**

PROGETTI

DATA	Titolo del progetto	Referente	Tema	Note
Gennaio-maggio	Potenziamento o matematico	Prof.ssa Roberta Madoni	Potenziamento disciplinare per orientamento alle facoltà a indirizzo scientifico ed economico - B	4 allieva
Gennaio-Maggio	Progetto multisport	Professor Inzoli	Pallavolo Femminile	2 allieva
16/09/22	SICUREZZA	RSPP Prof. M. Micieli e l'A.S.P.P. prof. G. Gangemi		tutti
27/01/23	GIORNO DELLA MEMORIA	Comune di Salò	Film "Edith, una ballerina all'inferno" di Marco Zuin, vincitore dell'Impact Award 2022 al Festival di Giffoni.	tutti
07/02/23	GIORNO DEL RICORDO	Comune di Salò	Conferenza "Una storia infausta. Vicende del confine orientale e della comunità italiana" tenuta dal Dott. Emanuele Cerutti	tutti
19/04/23	Conferenza "La patria chiamò"	Comune di Salò	Conferenza "La patria chiamò". Esperienza del Maresciallo Luca Barisonzi	tutti
20/04/23	PRIMO SOCCORSO SANITARIO	Professor Fulgione-Volontari del Garda	1. Principali patologie mediche e traumatiche. 2. Rianimazione cardiopolmonare e distruzione delle vie aeree. 3. Principali tecniche di tamponamento emorragico. 4. Principali tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici.	tutti

– All. B al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico **2022/2023**

- **DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (EX ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO)**

Con la Legge 107/2015 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti) l'alternanza scuola-lavoro (ora denominata "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento") a partire dalle classi terze dell'a.s. 2015-16, è inserita organicamente nell'offerta formativa ed è parte integrante dei percorsi di istruzione di tutti gli indirizzi di studio della scuola secondaria di secondo grado.

Gli studenti della classe 5AAFT hanno partecipato sin dal terzo anno alle attività organizzate dall'Istituto nel progetto denominato:

IL SISTEMA AZIENDA E LE FONDAMENTALI OPERAZIONI DI GESTIONE
--

Le ore complessive previste dal progetto sono state distinte tra ore "in Istituto" con attività di formazione (lezioni in aula, incontri con esperto, visite tecniche, PMI-DAY, formazione sicurezza) e ore "in Azienda" con esperienze lavorative presso le aziende esterne da svolgere sia nel periodo scolastico che in quello estivo. Per quanto riguarda le ore "in Azienda" gli studenti hanno potuto svolgere, presso le aziende ospitanti, una esperienza lavorativa per la durata mediamente di tre settimane consecutive (circa 120 ore).

Nella classe quinta sono state svolte solo attività nella tipologia "in Istituto".

Le esperienze di PCTO effettuate saranno documentate nei curriculum di ciascun studente ed inserite nel fascicolo dei documenti dell'Esame di Stato.

Gli studenti sono in possesso delle certificazioni sulla sicurezza nei luoghi di lavoro generale e specifica avendo svolto e superato i corsi organizzati dall'Istituto nel rispetto del Protocollo Tecnico firmato da A.S.L. Provincia di Brescia, A.S.L. Vallecamonica Sebino, Provincia di Brescia, Direzione Territoriale del Lavoro di Brescia e Ufficio Scolastico Territoriale XI di Brescia.

ELENCO DELLE ATTIVITÀ PCTO SVOLTE "IN ISTITUTO"

CLASSE QUARTA 2021/2022

DATA	TEMA	Organizzatori- Relatori	ATTIVITÀ
09/11/21	PENSARE AL FUTURO	CCIAA	Conferenza: "Strumenti digitali e colloquio di lavoro".
29/11/21	PENSARE AL FUTURO	CCIAA	Conferenza: "Quali competenze per domani"
11/02/22	Progetto "Pensare il futuro"	CCIAA	Conferenza: "Futuro del lavoro e valori della generazione Z".
11/03/22	PENSARE AL FUTURO	CCIAA	Conferenza: Introduzione alla proprietà industriale
25/03/22	EDUCAZIONE FINANZIARIA	FEDUF	Conferenza: Gli obiettivi di vita, l'investimento e l'indebitamento
05/04/22	PENSARE AL FUTURO	CCIAA	Conferenza: Il lato oscuro del digitale
26/04/22	PENSARE AL FUTURO	CCIAA	Conferenza: Impresa e territorio

– All. B al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico **2022/2023**

28/04/22	INCONTRO CON IL NOTAIO	il Notaio dr.ssa Roberta De Paoli Ambrosi	Conferenza: La costituzione di una società di capitali e il Crowdfunding
06/05/22	EDUCAZIONE FINANZIARIA	FEDUF	Conferenza: La pianificazione e la previdenza

CLASSE QUINTA 2022/2023

DATA	TEMA	Organizzatori- Relatori	ATTIVITÀ
25/10/22	PENSARE AL FUTURO	CCIAA	Conferenza: "Rileggere le ricchezze del territorio italiano ... per un nuovo Grand Tour".
03/02/23	EDUCAZIONE FINANZIARIA	Banca Etica	Conferenza: La finanza etica: il gioco delle banche
25/02/23	LEGALITA'	Avvocati Penalisti, Camera Penale di Brescia	Conferenza: I principi costituzionali (art. 24, 25, 27 e 111 Cost.). Simulazione di un processo, quali funzioni svolgono il Giudice, il Pubblico Ministero e il difensore. Esecuzione della pena, tra carcere e misure alternative alla detenzione
21/04/23	Progetto A.D.E. Fisco & Scuola	Agenzia entrate Dott. Scote F. e Dott. Di Filippo G.	Conferenza: "Fisco e scuola - per seminare legalità".

– All. B al Documento del Consiglio di classe

anno scolastico **2022/2023**

- **DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLE MODALITÀ CON LE QUALI L'INSEGNAMENTO DI UNA DISCIPLINA NON LINGUISTICA (DNL) IN LINGUA STRANIERA È STATO ATTIVATO CON METODOLOGIA CLIL.**

La prof.ssa Anna De Santi ha effettuato un modulo di 5 ore in Lingua Inglese: The Wall Street Crash.

VIAGGI E VISITE

- **VISITE GUIDATE**
 1. Meta: Verona. Visita guidata in data 25/11/2022.
 2. Meta: Brescia: Rappresentazione teatrale in lingua tedesca “Italienische Reise” in data 02/02/2023.
- **VIAGGI DI ISTRUZIONE**
 1. Meta: Costa Azzurra- Barcellona data: 13/03/23-18/03/2023

- **DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO**

Durante l'anno scolastico 2022\2023 ogni alunno ha avuto la possibilità di assentarsi, per un massimo di tre giorni, per assistere ad open day, in base alle proprie esigenze. Qualora provvisto della dichiarazione rilasciata dall'università, le ore di assenza non sono state conteggiate. Tutte le proposte giunte in Istituto sono state pubblicizzate tramite un team apposito sulla piattaforma scolastica.

A livello di classe gli alunni hanno partecipato alle seguenti attività:

16 febbraio 2023	11:00 – 13:00	Tutte le classi	Incontro con tutor rappresentanti: - Università statale di Brescia - Università Cattolica del Sacro Cuore di Brescia - Accademia Santa Giulia di Brescia - LABA di Brescia
13/04/2023	09:00-10.00	Tutte le classi	Incontro ITS Machina Lonati
5 maggio 2023	11:00 – 14:00	Tutte le classi	Incontro con aziende locali (Valsir, Fondital, Italmess, Tecnocasa, Baia holiday...) per accompagnare gli alunni alla scelta lavorativa