

Modello "A"

ITS " Cesare Battisti" – Salò (BS)

Prot. n. 9399/ce

Salò, 09-07-2021

All'Ufficio scolastico regionale per la Lombardia
Ufficio IV - BRESCIA
Settore Personale A.T.A.
nomineati@istruzione.it

**OGGETTO: Individuazione assistente amministrativo per la copertura del posto di D.S.G.A.
a. s. 2021/22.**

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'art. 47 del CCNL 29/11/2007;

VISTO il CCNI relativo alle utilizzazioni e alle assegnazioni provvisorie per l'a. s. 2021/2022 del personale docente, educativo ed ATA sottoscritto in data 08/07/2020, in particolare l'articolo 14, commi 1 e 2;

ACCERTATA la disponibilità del posto di DSGA per l'anno scolastico 2021-22;

INDIVIDUA

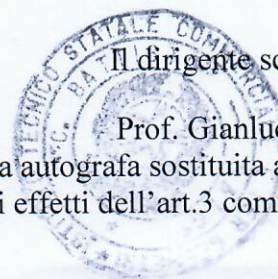
l'Assistente amministrativo a T.I. Sebastiana Sultana nata a Siracusa il 11-07-1957 titolare presso questa Istituzione scolastica, **per l'incarico di D.S.G.A. per l'a. s. 2021/2022.**

L'assistente amministrativo:



E' titolare della SECONDA posizione economica di cui alla sequenza contrattuale 25 luglio 2008;

Data, 09-07-2021



Il dirigente scolastico

Prof. Gianluca Chiolini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3 comma 2 D.Lgs. n.39/1993

Per accettazione:

l'assistente amministrativo

Sebastiana Sultana

P