

**Allegato n. 1 –SCHEMA CANDIDATURA ESPERTI/TUTOR INTERNI all'ambito Lombardia 007
PER LE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER DOCENTI NEO IMMESSI IN RUOLO**

Al Dirigente scolastico
I.T.S. "Cesare Battisti"
Brescia

Oggetto: candidatura ESPERTI-TUTOR interni all'ambito Lombardia 007 finalizzata all'erogazione dei corsi di formazione per docenti neo immessi – anno scolastico 2018/19

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____

Il _____ prov. _____ e residente in _____

_____ prov. _____ via _____

CAP _____ Codice fiscale _____ tel./cell. _____

In servizio presso l'istituto _____ in qualità di docente assunto a

tempo indeterminato di _____ Indirizzo di posta

elettronica: _____

Si rende disponibile a condurre i seguenti laboratori formativi per i docenti neo-assunti assegnati a questo istituto (selezionare con una crocetta il/i laboratori prescelti):

Aree	Selezionare	Esperto	Tutor
Laboratorio formativo dedicato al tema 1. Gestione della classe e problematiche relazionali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laboratorio formativo dedicato al tema 2. Nuove risorse digitali e loro impatto sulla didattica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laboratorio formativo dedicato al tema 3. Bisogni Educativi Speciali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laboratorio dedicato al tema 4. Buone pratiche di didattiche disciplinari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Il/La Sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici, dichiara:

- di aver preso visione del bando per la selezione in oggetto
- di essere cittadino/a italiano/a
- di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare):
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali
- di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione

Allega:

- Curriculum Vitae in formato europeo firmato e datato
- Scheda di Autovalutazione (Allegato n° 2) firmata e datata
- Informativa sulla Privacy (Allegato n° 3) firmata e datata
- Scheda Fiscale debitamente compilata (Allegato n° 4)
- Copia del Documento di Identità.

Lì _____

Firma _____