



N. prot. 10917 / CMU  
Salò, 21-09-2018

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;  
VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;  
VISTA la Legge n. 244 del 24/12/2007;  
VISTO il DPR n. 275 dell'8 marzo 1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
VISTO il D.I. n. 44 del 1A febbraio 2001, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;  
VISTA la nota MIUR. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione n. prot. 2915 del 15.09.2016, Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico;  
VISTA la Legge del 13 luglio 2015 N.107, riforma del sistema nazionale d'istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti ed in particolare l'Art.1, c.124-125 relativi alla formazione in servizio del personale docente;  
VISTO il Piano nazionale di formazione dei docenti adottato con D.M. N.797 del 19 ottobre 2016;  
VISTO il Decreto DD N.3031 del 26 ottobre 2016 dell'USR Lombardia concernente la nomina dell'ITS Battisti quale scuola capofila per l'Ambito LOM0007;  
VISTA la Nota MIUR. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione. Direzione generale per il personale scolastico n. prot. 9684 del 06.03.2017, Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative;  
VISTA la Nota USR Lombardia. Direzione generale n. prot. 5762 del 17.03.2017, Piano per la formazione docenti 2016-2019 - Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019 - Questioni operative;  
VISTA la Circolare AOODGPER Prot. n.147777 dell'08 novembre 2017 con la quale si forniscono indicazioni e ripartizioni fondi per le iniziative formative relative alla II annualità – piano di formazione docenti, nonché per la formazione docenti neoassunti a.s. 2017-2018 e la formazione sui temi dell'inclusione a.s. 2017-2018 .  
VISTI i decreti d'impegno nn. 1213 del 17-11-2017, 1244 del 22-11-2017, 1256 del 23-11-2017 e i decreti di autorizzo nn. 1337 dell'01-12-2017, 1369 del 06-12-2017, 1380 del 06-12-2017 da parte del MIUR:  
VISTI gli articoli 5 e 7- c.6 del D.Lgs. n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;  
VISTO il Piano di formazione di Rete dell'Ambito LOM0007 approvato nella seduta del 17 febbraio 2017;



CONSIDERATO che questa Istituzione scolastica è stata individuata come scuola polo per la formazione del personale scolastico della Rete;

VISTA la nota MIUR – AOODRLO n.3151 del 21-02-2018 concernente le indicazioni per formazione sui temi dell'Inclusione – a.s. 2017-2018 .

VISTO il Verbale della Conferenza dei servizi della rete scolastica Garda – Valle Sabbia del 25-05-18 con il quale viene deliberata nell'ambito, dietro richiesta dell'a.t. Brescia, la formazione dei referenti/coordinatori dei processi sui temi della disabilità e dell'inclusione e viene deliberato il relativo progetto.

VISTA la circolare MIUR-AOOU SPBS n.5309 del 25-06-2018 con la quale si forniscono indicazioni sulla formazione dei referenti/coordinatori dei processi sui temi della disabilità e dell'inclusione e si assegnano le attività laboratoriali alle scuole polo per l'inclusione sede CTI di ciascun Ambito Territoriale;

SENTITO il parere della dott.ssa Maria Galazzo Referente per i Bisogni Educativi Speciali dell'A.T. di Brescia;

VISTI gli atti d'ufficio;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria;

## **DETERMINA**

### **ART. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **ART. 2**

Si determina l'affidamento dell'incarico di collaborazione occasionale, avente ad oggetto le attività laboratoriali del corso di formazione dei referenti coordinatori sui temi della disabilità e dell'inclusione , alla prof.ssa Maristella Tortelotti, , quale referente del CTI di ambito Garda/ Valle Sabbia (Lombardia 007).

### **ART. 3**

Sono previste 12 ore di attività di docenza + 10 ore per le attività di coordinamento, progettazione, monitoraggio e valutazione degli interventi, produzione e validazione di materiali ad euro 41,32 per un importo totale di euro 909,04 onnicomprensivi. Esso verrà liquidato in rapporto alle risorse accreditate dal MIUR, previa presentazione della seguente documentazione (fattura, dichiarazione di prestazione occasionale, registro delle attività) .



#### ART. 4

Le attività laboratoriali del corso di formazione in oggetto dovranno essere tenute nella sede dell'I.T.S. " Cesare Battisti" di Salò, dalle ore con il seguente calendario :

- **Giovedì 4 Ottobre:** PAI: strumenti e procedure per azioni sul contesto scuola e azioni di personalizzazione.
- **Giovedì 11 Ottobre:** Profilo di Funzionamento: strumenti della scuola.
- **Giovedì 18 Ottobre:** Profilo di Funzionamento: famiglia, sanità ed Enti Locali (con particolare riferimento al Progetto Individuale).
- **Giovedì 25 Ottobre:** Sintesi e restituzione.

#### ART.5

La prof.ssa Maristella Tortelotti , al termine dell'attività, consegnerà apposita relazione finale unitamente ai fogli firma di presenza dei docenti partecipanti al corso.

#### ART. 6

La presente determinazione sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

Firma  
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Gian Luca Chiodini

