



Prot. 1565 / c14

SALO', 09/02/18

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente " Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed a enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 30/3/2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO delle Linee guida dell'ANAC in merito alle procedure per l'affidamento diretto dei contratti di importi inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50;

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

VISTO l'art.36 del D.Lgs.18/4/2016 n.50 "Contratti sotto soglia" lettera a) relativo agli "affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44 " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento recante criteri e procedure per lo svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico deliberato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 03/05/2016 - Delibera n. 2;

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO l'aggiornamento del PTOF triennale per la parte relativa all'a.s. 2017-18 deliberato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 1 del 11/12/2017;

VISTI il piano visite d'Istruzione e i criteri per la realizzazione di attività extrascolastiche deliberati dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 5 del 11/12/2017;

VISTO il programma annuale per l'E. F. 2018 predisposto dal dirigente scolastico proposto dalla Giunta Esecutiva e deliberato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.5 del 11/12/2017;



ISTITUTO TECNICO STATALE "CESARE BATTISTI"

Via IV Novembre, 11 – 25087 SALO' (Brescia)

Cod. mecc. BSTD02000X – Cod. Fisc. 87002230172 – Cod. Univ. UF5IZJ

e-mail: PEO bstd02000x@istruzione.it PEC bstd02000x@pec.istruzione.it

Web: www.itcgbattisti.gov.it Tel. 0365-41213 Fax 0365-43694



CONSIDERATO che con lettera del 02-01-2018 prot. n. 11/C14 questa istituzione ha invitato a produrre offerta numero 5 ditte del settore per la realizzazione dei viaggi d'istruzione di più giorni;

CONSIDERATO che il giorno 19-01-2018, come da verbale della commissione preposta, all'esame delle offerte pervenute sono state ammesse alla fase di comparazione per il viaggio le seguenti ditte:

- CTS Viaggi srl e Centro Graffiti.

CONSIDERATO che in merito alla richiesta preliminare di prenotazione del volo aereo relativa al viaggio in Andalusia (classi 5 A RIM, 5 A SIA, 5 C TMO, 5 A AFT) entrambe le ditte ammesse hanno dichiarato la loro indisponibilità (Centro viaggi Graffiti con mail del 02-02-18 n. prot. 1242 /c14 e CTS srl con mail del 02-021-2018 n. prot. 1220 / c14);

CONSIDERATA la comunicazione dei consigli di classe per il nulla osta a modificare la meta del viaggio (Barcellona invece dell'Andalusia) pervenuta in data 9-02-2018, n. prot. 1555/c37A;

CONSIDERATA l'importanza dei viaggi di istruzione nel contesto dell'offerta formativa, intendendo gli stessi validi periodi finalizzati, tra l'altro alla crescita culturale degli studenti;

CONSIDERATO che buona parte della quota prevista è già stata versata dalle famiglie degli studenti;

PREMESSO che si rende necessario procedere con urgenza all'acquisto di servizi di viaggio con affidamento diretto al fine di corrispondere alla richiesta di organizzare un Viaggio di Istruzione a Barcellona avanzata dal docente Giuseppe Chillà per le classi 5 A RIM, 5 A SIA, 5 C TMO, 5 A AFT, (periodo svolgimento viaggio dal 12 al 17 /3/2018) VISTO il preventivo della ditta Nicolini Viaggi, presentato il 5-02-2018 e assunto a protocollo l'08-02-2018 n. 1530/ c14, dal quale si evince che la quota stabilita per il viaggio a Barcellona equivale a quella stabilita per la meta precedente (euro 450);

Tutto ciò visto e rilevato

DECRETA

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 di procedere all'affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art. 36 c.2 lettera a), della fornitura del bene/ servizio all'operatore economico – Ditta Nicolini Viaggi con sede in Via Falcone n.4 a Gavardo (BS) 25085, per la seguente adeguata motivazione: urgenza dell'approvvigionamento

Art.3 di procedere all'impegno di spesa .

Art.4 di autorizzare il Dsga all'imputazione della somma nella pertinente scheda del programma annuale per l'esercizio finanziario 2018 che presenta la necessaria disponibilità.

Art. 5 ai sensi dell'art. 31 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/90 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Gian Luca Chiodini.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gian Luca Chiodini

